

國立臺東專科學校

109 學年度上學期 高職部第 7 次導師會議紀錄

時 間：109 年 12 月 14 日（星期一）下午 16：20

地 點：精誠校區行政大樓三樓會議室

主 席：李慶憲主任

紀錄：林東惠

出 席：生輔組、衛保組、諮輔中心、實習組、教學組、實研組、訓育組、高職部各班導師

列 席：各科主任及召集人、體育組

教師知能研習主題：雲端發票暨多元載具應用宣導

台東國稅局

壹、主席致詞：多功能教室已順利施工完成，感謝實習組和室設科同仁精心規劃布置，大家可前去觀賞。

貳、上次會議決議事項確認：無。

參、報告事項：

單 位	報告事項
教 學 組	<p>一、中途離校系統</p> <ol style="list-style-type: none">感謝導師協助中離系統的填報，讓通報與作業得以順利。請導師依照下列學生狀況填報中途離校系統。 <u>進系統填報並於追蹤欄填寫學生狀況</u> ⇒ <u>雙面列印並簽名</u> ⇒ <u>交由生輔組進行行政流程</u> (1)未經請假或不明原因未到校上課連續達 3 日以上之學生。 (2)<u>休學學生</u>。 (3)長期缺課學生。 (4)轉學學生。對於已填報的中離學生，國教署來函要求，一學期至少追蹤 2 次，並進系統填報學生追蹤狀況。對於已經回校穩定就學的學生，請導師於系統上勾選協報，以進行結案。 <p>二、三年級升學資訊</p> <ol style="list-style-type: none">感謝三年級導師協助辦理 110 學年度四技二專校內統測報名繳費事宜，報名前置作業刻正處理中，如有報名的同學未參與團體拍照，請另繳交證件照至教學組。110 學年度四技二專特殊選才入學聯合招生試務作業採個別網路報名方式，相關資訊已簽會導師並公告於高職部網頁，請有興趣同學自行酌參。有關 110 學年度四技二專各類升學管道資訊，請至技專校院招生委員會聯合會網頁 https://www.jctv.ntut.edu.tw/ 參閱，各類升學資訊委員會會陸續發布。 <p>三、一、二年級轉學、轉科資訊</p> <ol style="list-style-type: none">有關 109 學年度臺東區高級中等學校適性轉學，至校內收件截止日 109 年 12 月 9 日放學止，本校無人報名。109 學年度第 2 學期校內轉科公告及申請書已於 12 月 9 日下午公告於高職部網頁，並寄電子信件給各位導師，敬請協助轉支欲申請同學於規定時間內填具及備妥相關資料，自

單位	報告事項
	<p>12 月 15 至 18 日下午 5 時前，完成各單位審核並繳回高職部教學組，逾時送件不予受理。各科科主任面談於 12 月 23 日上午第 3、4 節課（以各科科主任為主）進行，12 月 29 日上午 10 時公告錄取名單。</p> <p>3.109 學年度第 2 學期本校高職部轉學考簡章預計於 1 月上旬期間公告。</p> <p>四、近期導師詢問學雜費補助費用相關問題</p> <p>1. 原住民伙食費：</p> <p>(1)符合資格原住民生每人每學期補助 10,500 元，每學期分 4 期發放（每個月一期），發放金額需扣除學生借用愛心基金之金額，每個月月底統計休學資料後製作當月伙食費清冊，審核程序完成後於下個月發放。</p> <p>(2)新學期伙食費發放需俟國教署學籍系統及補助系統等報送資料完成後始能製發。109 年 9、10 月伙食費於 11 月中旬發放，11 月伙食費已辦理預計 12 月中旬發放，12 月伙食費預計期末發放。</p> <p>2. 原住民及離島生助學金：</p> <p>(1)符合資格且未重讀之原住民生或離島生每人每學期補助 11,000 元，發放金額需扣除已代墊之學費、雜費、實習驗費後，再扣除學生借用愛心基金之金額，始能發放，實發金額約 1~2 仟多元不等。休學生依在學比例（未過學期 1/3 或 2/3）計算發放金額。</p> <p>(2)原住民助學金發放需俟學期過 2/3 確認休學異動資料後，始能製作清冊，審核完成後於下個月發放。109 年原住民助學金退費已辦預計於 12 月中旬發放。</p> <p>3. 軍公教遺族與傷殘榮軍子女優待補助：</p> <p>(1)補助細項依「教育部主管高級中等學校軍公教遺族與傷殘榮軍子女就學費用優待基準及請領規定事項」辦理，請逕自 https://edu.law.moe.gov.tw/LawContent.aspx?id=GL000549 酌參。</p> <p>(2)軍公教遺族優待補助需俟函報國教署核定後，過學期 2/3 始能製發清冊，109 年補助金已於 11 月下旬發放。</p> <p>4. 家境清寒優秀學生減免補助：</p> <p>(1)依據「國立臺東專科學校設附高職部家境清寒優秀學生減免學雜費實施要點」辦理，篩選完全符合資格學生，減免學費及雜費，發放金額需扣除已代墊之學費及已請領之各項學費及雜費減後，再退還學生已繳之雜費金額。</p> <p>(2)本補助每班以 3 人為限，109 年減免退費已於 11 月下旬發放。</p> <p>5. 其他類補助：</p> <p>(1)免學費、身心障礙學生及人士子女就學費用減免、低收或中低收學生就學減免、產業特殊需求類科等補助，已依相關法令於學生註冊單減免學費或雜費。</p> <p>(2)少數學生繳交註冊費後才經國教署助學補助系統及衛福部檢核通過者，已於 11 月下旬至 12 月上旬發放完畢。</p> <p>五、感謝各位導師前兩週協助，已經有很多學生補繳郵局存摺，為利日後如各單位發放補助或獎學金或退費能直接匯入學生帳戶（非郵局帳號扣手續費），學生不用再領取支票到臺灣銀行臨櫃辦理兌現，敬請導師持續協助宣導請學生繳交存摺影本至教學組：</p> <p>畜一 03 農一 32 機一 16 汽一 08、26、33 資一 04、18</p>

單位	報告事項
	<p>電一 12、27 建一 02 室一 04、05、07、08 綜一 01、02、05 農二 33 機二 05 汽二 09、36 電二 14 資二 01 建二 11、12 電三 03 建三 22</p> <p>六、精勤樓手動投影布幕的教室，已陸續進行電動投影布幕的換裝。</p> <p>七、完全免試學生搭配 PaGamO 進行素養學習，於 12/17 下午安排前測。 地點：精勤四樓電腦教室，請導師協助，務必提前帶隊到電腦教室集合。</p> <p>第一次前測規劃</p> <p>汽車一、機械一、建築一/12 月 17 日(四)13:10~14:00 室設一、家政一、電機一/12 月 17 日(四)14:10~15:00 畜保一、資訊一、農機一/12 月 17 日(四)15:20~16:10</p> <p>八、請三年級導師協助事項</p> <p>1. 週日已緊急通知各位導師及各班畢聯代表～ 敬請各班領回證件照後，協助派員收回每位學生照片 2 張，照片後用油性筆寫上學號和姓名，(不要用水性或沒法立即乾的筆寫，會沾黏到下一張照片的臉上) 統一於 12 月 15 日(星期二)放學前繳回教學組，證件照已經發放的班級，麻煩各位導師協助收照片，此為製作畢業證書使用，未拍團照的同學需自行去拍攝也要繳交。</p> <p>2. 統測報名學生有 3 人(未參與團體拍照)沒有電子檔可以上傳，已緊急通知請導師協助轉達學生補拍證件照後於 12 月 15 日(星期二)回傳電子檔給教學組，無證件照電子檔名單：畜保三 23 29 資訊三 34 請導師協助再次提醒務必準時繳交電子檔，才不會影響到集體報名作業其他同學報名權益！ 如因個人無法繳交電子檔致影響集體報名作業，將請該考生自行辦理個人報名(個報至 12/23)。</p> <p>3. 統測報名第二次資料確認： 敬請導師協助發放<u>考生報名表</u>及<u>考生名冊</u>，此為上傳統測系統的報名資料，如有錯誤資料請以紅筆註記，並確認簽名後，以班級為單位統一於 12 月 15 日(二)放學前繳回，以利完成集體報名作業。</p>
實研組	<p>一、本學期重補修已授課完畢者，煩請將點名單暨成績紀錄送交實研組，以便登錄學生重補修成績。(重修後成績及格之科目，請留意原住民學生以所選科目之學期別判定及格基準：一年級科目以四十分為及格，二年級科目以五十分為及格，三年級科目以六十分為及格分數。)</p> <p>二、109 學年第 2 學期教科書書單經 12 月 2 日課發會審議通過後，已送交總務處進行後續採購作業。</p>

單位	報告事項																																																																																																				
訓育組	<p>一、三年級証件照費用請各班先行自存，待廠商將收據交付學校時，會再各別通知各班。</p> <p>二、創意歌唱比賽目前二、三年級目前僅合計四班完成報名，敬請尚未報名的班級盡早完成報名，以利後續資料之整備。</p> <p>三、三年級團照預計安排於1月初，待與校長確定確切日期後再行公告。</p> <p>四、歲末感恩創意影片競賽收件至12月17日(四)，敬請各班發揮創意以感恩為主題製作約3分鐘左右之影片。</p> <p>五、創意歌唱比賽序位計於下週一(21號)掃地時間於訓育組抽籤，請各班派代表準時與會，未到者由本組代為抽籤。</p> <p>六、會後請三年級導師留步，進行109畢旅檢討會議。</p> <p>七、12月31日創意歌唱比賽安排各班採排如下表，敬請各班於表定時間至志清堂完成採排。</p>																																																																																																				
	<table><tr><th>彩排時間 1</th><th>班級</th><th>任課老師</th><th>順序</th><th>備註</th></tr><tr><td>8：15</td><td>畜保三</td><td>張峻瑋</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>8：30</td><td>汽車三</td><td>魏沂婕</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>8：45</td><td>家政三</td><td>楊登雅 許良慧</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>9：00</td><td>家政二</td><td>賴育萱</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>9：15</td><td>電機二</td><td>李章賜</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>9：30</td><td>電機三</td><td>劉建明</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>9：45</td><td>畜保二</td><td>張麗芳</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>10：00</td><td>資訊三</td><td>許淑娟</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>10：15</td><td>建築二</td><td>柯佳玲</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>10：30</td><td>建築三</td><td>陳秀容</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>10：45</td><td>室設二</td><td>梁家源</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>11：00</td><td>綜職二</td><td>王雅芬</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>11：15</td><td>資訊二</td><td>吳友仁</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>11：30</td><td>機械二</td><td>陳智文</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>11：45</td><td>機械三</td><td>陳明城</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>13：15</td><td>農機三</td><td>吳峰政</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>13：30</td><td>綜職三</td><td>潘佳伶</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>14：15</td><td>汽車二</td><td>黃昱馨</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr><tr><td>14：30</td><td>農機二</td><td>蔡書敏</td><td></td><td>請任課老師或導師隨班督導</td></tr></table>	彩排時間 1	班級	任課老師	順序	備註	8：15	畜保三	張峻瑋		請任課老師或導師隨班督導	8：30	汽車三	魏沂婕		請任課老師或導師隨班督導	8：45	家政三	楊登雅 許良慧		請任課老師或導師隨班督導	9：00	家政二	賴育萱		請任課老師或導師隨班督導	9：15	電機二	李章賜		請任課老師或導師隨班督導	9：30	電機三	劉建明		請任課老師或導師隨班督導	9：45	畜保二	張麗芳		請任課老師或導師隨班督導	10：00	資訊三	許淑娟		請任課老師或導師隨班督導	10：15	建築二	柯佳玲		請任課老師或導師隨班督導	10：30	建築三	陳秀容		請任課老師或導師隨班督導	10：45	室設二	梁家源		請任課老師或導師隨班督導	11：00	綜職二	王雅芬		請任課老師或導師隨班督導	11：15	資訊二	吳友仁		請任課老師或導師隨班督導	11：30	機械二	陳智文		請任課老師或導師隨班督導	11：45	機械三	陳明城		請任課老師或導師隨班督導	13：15	農機三	吳峰政		請任課老師或導師隨班督導	13：30	綜職三	潘佳伶		請任課老師或導師隨班督導	14：15	汽車二	黃昱馨		請任課老師或導師隨班督導	14：30	農機二	蔡書敏		請任課老師或導師隨班督導
彩排時間 1	班級	任課老師	順序	備註																																																																																																	
8：15	畜保三	張峻瑋		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
8：30	汽車三	魏沂婕		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
8：45	家政三	楊登雅 許良慧		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
9：00	家政二	賴育萱		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
9：15	電機二	李章賜		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
9：30	電機三	劉建明		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
9：45	畜保二	張麗芳		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
10：00	資訊三	許淑娟		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
10：15	建築二	柯佳玲		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
10：30	建築三	陳秀容		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
10：45	室設二	梁家源		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
11：00	綜職二	王雅芬		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
11：15	資訊二	吳友仁		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
11：30	機械二	陳智文		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
11：45	機械三	陳明城		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
13：15	農機三	吳峰政		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
13：30	綜職三	潘佳伶		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
14：15	汽車二	黃昱馨		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	
14：30	農機二	蔡書敏		請任課老師或導師隨班督導																																																																																																	

單位	報告事項																																																			
實習組	<p>一、本年度全國技藝競賽順利完成，感謝各位師長熱忱指導！</p> <p>(1)109 學年度全國高級中等學校農業技藝競賽，農機三陳還真榮獲優勝第八名(指導老師蔡書敏，聞元輝)，農機三劉祐承榮獲優勝第七名(指導老師吳峰政，洪瑞呈)。</p> <p>二、實習工作：</p> <p>1. 本學期實習報告抽查已在 10 月 29 日開始執行，請各科主任協助提醒各班級，務必依照抽查時間將實習作業及報告送至本組，統一辦理。下週抽查計畫如下表：</p> <p>目前已針對第二次月考前優秀同學名單進行敘獎，另因多次催繳、截至 12 月 3 日尚未繳交實習報告抽查班級為資訊一:3D 自造者與單晶片實習 蔡宜軒</p> <p>*抽查時間:抽查時間: 12/10</p> <table><tr><td>班級</td><td>科目</td><td>授課教師</td></tr><tr><td>畜保三</td><td>牧場實習</td><td>張峻瑋</td></tr><tr><td>畜保三</td><td>動物保健衛生</td><td>張淑芬</td></tr><tr><td>家政三</td><td>中餐實務</td><td>許良慧 楊登雅</td></tr><tr><td>家政三</td><td>美容實務</td><td>許良慧</td></tr><tr><td>建築三</td><td>應用測量實習</td><td>張桓瑋</td></tr><tr><td>建築三</td><td>建築資訊模型實習</td><td>張桓瑋</td></tr><tr><td>汽車三</td><td>專題製作</td><td>林慶泓 李韋廷</td></tr><tr><td>汽車三</td><td>噴射引擎實習</td><td>林慶泓 楊自立</td></tr></table> <p>*抽查時間: 12/17</p> <table><tr><td>班級</td><td>科目</td><td>授課教師</td></tr><tr><td>農機三</td><td>汽油引擎實習</td><td>蔡書敏</td></tr><tr><td>農機三</td><td>專題製作</td><td>洪瑞呈</td></tr><tr><td>資訊三</td><td>進階電硬體裝修實習</td><td>張格豪 吳友仁</td></tr><tr><td>資訊三</td><td>專題製作</td><td>張格豪 蔡宜軒</td></tr><tr><td>室設三</td><td>室內設計與製圖實作</td><td>梁家源 宋清彥</td></tr><tr><td>室設三</td><td>室內設計實習</td><td>許懷之 陳家敏</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td></tr></table> <p>四、技能檢定：</p> <p>1.109 年度在校生工(商)業類科報名調查表，感謝各科協助於 11 月 30 日完成調查。</p> <p>五、專案計畫：</p> <p>1. 本年度青年儲蓄就業相關方案：</p> <p>(1)青年教育與就業儲蓄帳戶宣導</p> <p>高三應屆畢業學生若有「先就業」之意願，可透過此方案儲蓄人生第一桶金（24 至 36 萬），完成期程後可思索人生之未來方向-升學或就業，臺東高商於 12/25（五）13：30-17：00 辦理青儲方案學生家長說明會，已請高三導師幫忙調查，敬請各科協助宣導本方案，鼓勵高三學生參與。</p> <p>(2) 109 年青年儲蓄方案計畫經費已結案，110 年計畫待核定中。</p> <p>2. 均質化計畫合作案，採代收代付：</p> <p>(1)與公東合作案:需於 12 月 10 日前送出結案與領據，請執行各科優先完成本項結案事宜。</p> <p>(2)與均一合作案:於 12/16、12/17、12/18 辦理創客體驗活動，12/19 將辦理前瞻科技教師</p>	班級	科目	授課教師	畜保三	牧場實習	張峻瑋	畜保三	動物保健衛生	張淑芬	家政三	中餐實務	許良慧 楊登雅	家政三	美容實務	許良慧	建築三	應用測量實習	張桓瑋	建築三	建築資訊模型實習	張桓瑋	汽車三	專題製作	林慶泓 李韋廷	汽車三	噴射引擎實習	林慶泓 楊自立	班級	科目	授課教師	農機三	汽油引擎實習	蔡書敏	農機三	專題製作	洪瑞呈	資訊三	進階電硬體裝修實習	張格豪 吳友仁	資訊三	專題製作	張格豪 蔡宜軒	室設三	室內設計與製圖實作	梁家源 宋清彥	室設三	室內設計實習	許懷之 陳家敏			
班級	科目	授課教師																																																		
畜保三	牧場實習	張峻瑋																																																		
畜保三	動物保健衛生	張淑芬																																																		
家政三	中餐實務	許良慧 楊登雅																																																		
家政三	美容實務	許良慧																																																		
建築三	應用測量實習	張桓瑋																																																		
建築三	建築資訊模型實習	張桓瑋																																																		
汽車三	專題製作	林慶泓 李韋廷																																																		
汽車三	噴射引擎實習	林慶泓 楊自立																																																		
班級	科目	授課教師																																																		
農機三	汽油引擎實習	蔡書敏																																																		
農機三	專題製作	洪瑞呈																																																		
資訊三	進階電硬體裝修實習	張格豪 吳友仁																																																		
資訊三	專題製作	張格豪 蔡宜軒																																																		
室設三	室內設計與製圖實作	梁家源 宋清彥																																																		
室設三	室內設計實習	許懷之 陳家敏																																																		

單位	報告事項																																																												
	<p>培力工作坊動物組研習。</p> <p>3.110 年度「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校優化實作環境-充實基礎教學實習設備經費」，已於 11 月 27 日完成需求申請填報。</p> <p>4、110 學年度教師赴公民營研習:本校申辦 7 件，目前已通過 5 件，2 件(機械科、進修學校)待修正後通過。</p> <table><tr><th>梯次</th><th>研習方式</th><th>研習名稱</th><th>研習期間</th><th>承辦學校</th><th>承辦機構</th><th>研習地點</th><th>天數</th><th>報名人數</th></tr><tr><td>43</td><td>廣度</td><td>手沖咖啡技巧與風味鑑賞</td><td>2021/07/20 ~ 2021/07/22</td><td>國立臺東專科學校高職部</td><td>鼎旭咖啡烘焙坊</td><td>台東縣台東市浙江路 350 號</td><td>3</td><td>20</td></tr><tr><td>46</td><td>廣度</td><td>micro:bit 創意應用與水冷彎管設計研習</td><td>2021/08/02 ~ 2021/08/04</td><td>國立臺東專科學校高職部</td><td>英棒有限公司</td><td>彰化市卦山路 15 巷 2 弄 13 號</td><td>3</td><td>20</td></tr><tr><td>52</td><td>廣度</td><td>一手包伴之伴旅</td><td>2021/08/18 ~ 2021/08/20</td><td>國立臺東專科學校高職部</td><td>車樂美縫紉有限公司</td><td>236 新北市土城區清水路 126 號</td><td>3</td><td>20</td></tr><tr><td>33</td><td>廣度</td><td>創意手工織布技藝-簡易織布機技法探討與實作</td><td>2021/07/06 ~ 2021/07/09</td><td>國立臺東專科學校高職部</td><td>幅新國際事業有限公司</td><td>106 台北市忠孝東路四段 177 號 7 樓-1</td><td>4</td><td>16</td></tr><tr><td>16</td><td>深度</td><td>愛玩皮~皮革應用進階處理技巧與製作</td><td>2021/02/01 ~ 02/05; 2021/07/05-07/09</td><td>國立臺東專科學校高職部</td><td>丹尼皮革坊</td><td>台東牧心智能發展中心(台東市民航路 21 號)</td><td>10</td><td>30</td></tr></table> <p>5. 國教署訂於 109 年 12 月 15 日(星期二)上午 9 時至下午 17 時 20 分，假本校召開實務增能發展計畫及相關計畫聯合說明會，以不影響課務下鼓勵科主任(或派員)參加說明會。</p> <p>6. 12 月辦理各計畫活動：(含高優 完免 均質化等)</p> <p>(1)高優「技職接軌，世界公民」國際教育活動</p> <table><tr><th>項目</th><th>辦理方式/時間</th><th>備註</th></tr><tr><td>英語應用-西餐禮儀</td><td>授課</td><td>張淑敏師</td></tr></table>	梯次	研習方式	研習名稱	研習期間	承辦學校	承辦機構	研習地點	天數	報名人數	43	廣度	手沖咖啡技巧與風味鑑賞	2021/07/20 ~ 2021/07/22	國立臺東專科學校高職部	鼎旭咖啡烘焙坊	台東縣台東市浙江路 350 號	3	20	46	廣度	micro:bit 創意應用與水冷彎管設計研習	2021/08/02 ~ 2021/08/04	國立臺東專科學校高職部	英棒有限公司	彰化市卦山路 15 巷 2 弄 13 號	3	20	52	廣度	一手包伴之伴旅	2021/08/18 ~ 2021/08/20	國立臺東專科學校高職部	車樂美縫紉有限公司	236 新北市土城區清水路 126 號	3	20	33	廣度	創意手工織布技藝-簡易織布機技法探討與實作	2021/07/06 ~ 2021/07/09	國立臺東專科學校高職部	幅新國際事業有限公司	106 台北市忠孝東路四段 177 號 7 樓-1	4	16	16	深度	愛玩皮~皮革應用進階處理技巧與製作	2021/02/01 ~ 02/05; 2021/07/05-07/09	國立臺東專科學校高職部	丹尼皮革坊	台東牧心智能發展中心(台東市民航路 21 號)	10	30	項目	辦理方式/時間	備註	英語應用-西餐禮儀	授課	張淑敏師
梯次	研習方式	研習名稱	研習期間	承辦學校	承辦機構	研習地點	天數	報名人數																																																					
43	廣度	手沖咖啡技巧與風味鑑賞	2021/07/20 ~ 2021/07/22	國立臺東專科學校高職部	鼎旭咖啡烘焙坊	台東縣台東市浙江路 350 號	3	20																																																					
46	廣度	micro:bit 創意應用與水冷彎管設計研習	2021/08/02 ~ 2021/08/04	國立臺東專科學校高職部	英棒有限公司	彰化市卦山路 15 巷 2 弄 13 號	3	20																																																					
52	廣度	一手包伴之伴旅	2021/08/18 ~ 2021/08/20	國立臺東專科學校高職部	車樂美縫紉有限公司	236 新北市土城區清水路 126 號	3	20																																																					
33	廣度	創意手工織布技藝-簡易織布機技法探討與實作	2021/07/06 ~ 2021/07/09	國立臺東專科學校高職部	幅新國際事業有限公司	106 台北市忠孝東路四段 177 號 7 樓-1	4	16																																																					
16	深度	愛玩皮~皮革應用進階處理技巧與製作	2021/02/01 ~ 02/05; 2021/07/05-07/09	國立臺東專科學校高職部	丹尼皮革坊	台東牧心智能發展中心(台東市民航路 21 號)	10	30																																																					
項目	辦理方式/時間	備註																																																											
英語應用-西餐禮儀	授課	張淑敏師																																																											

單位	報告事項		
	汽車英語應用	授課	林慶泓師
	教師國際教育社群研習- 1. 認識德國-工業與餐飲觀光業 2. 講題：「從德國到台灣的單車旅行紀錄」	109.12.15 下午	鄭瑋玲師、林慶泓師 /講師台灣祥馨&德國阿滷
	外語營隊(日)-日本語與農業應用	講座(暫定 12/16 上午)	廖偉哲師
	外語營隊(英)-西餐禮儀實務體驗	12/10 下午 12:00-17:00/ 多元教室	張淑敏師
	文化體驗(日)-日本文化分享體驗	12/	外聘
	文化體驗(德)-德國文化 講題：從南德史瓦比亞麵食一窺德國飲食文化	12/22(二)下午/多元教室	鄭瑋玲師/講師 Johannes Faeth/ 斐友涵
	文化體驗(日)-日本文化 講題：浴衣文化	12/17(四)下午 13:10-16:00/多元教室	講師：藤樫寬子

(2)國中至本校參訪：

日期	星期	時間	國中	人數	老師	體驗科別	年級	計劃別	備註
12 月 15 日	二	09:00 -15:00	海端	31	4	上午：機械、家政 下午：室設、畜保	89	完免	
12 月 16 日	三	13:20-15:00	海端	18		電機	89	高優	國中入班宣導

(2)完免 109-B3-1 創客營隊與多元技職營隊

研習名稱	研習時間	報名期限
室內空間設科- 刮刮樂-造型與圖案設計製作	109/12/26 (星期六) 上午 9:00~12:00	即日起至 109/12/20 止
畜產保健科- 皮料認識與處理- 零錢包製作	109/12/19 (星期六) 上午 9:00~12:00	即日起至 109 年 12 月 16 日止

單位	報告事項				
	農業機械科- 重機械挖掘機和 鏟裝操作	109/12/19 (星期六) 上午 9:00~12:00	即日起至 109 年 12 月 16 日 止		
	機械科- "機"不可失~CNC 實作:金屬吊牌製 作	109/12/19 (星期六) 上午 9:00~12:00	即日起至 109 年 12 月 16 日 止		
	電機科- 自來水管管線設 計與實作	109/12/26 (星期六) 上午 9:00~12:00	即日起至 109 年 12 月 20 日 止		
	家政科- 葡萄乳酪夾心餅 乾	109/12/20 (星期 日) 上午 9:00~12:00	即日起至 109 年 12 月 16 日 止		

(3)均質化創客活動

日期	星期	時間	人數	老師	體驗科別	計劃別	備註
12 月 16 日	三	08:30-15:30	20	2	機械 室設	均質化 創客體 驗	本校機械與室設 合作 主題： 1.精密加工之手 工金屬鑰匙圈製 作 2.手作職人 XO 椅製作
12 月 17 日	四	08:30-15:30	40	2	家政 畜保	均質化 創客體 驗	本校機家政 畜保合作 主題： 1.烘焙達人體驗- 麵包製作
12 月 18 日	四	08:30-15:30	40	2	畜保 家政	均質化 創客體 驗	本校機家政 畜保合作

單位	報告事項						
							主題： 1. 精緻手工皮革處理製作
(4)均質化前瞻科技教師培力工作坊活動							
	日期	星期	時間	體驗科別	計劃別	備註	
	12 月 19 日	六	13:00-17:10	畜保	均質化 教師培力 工作坊	畜保科 主題： 1. 蛋商沒有告訴你的鮮蛋品質檢測 2. 蛋造型皮革手作	
特教組	<p>一、依據特殊教育法 28 條：「高級中等以下各教育階段學校，應以團隊合作方式對身心障礙學生訂定個別化教育計畫，訂定時應邀請身心障礙學生家長參與，必要時家長得邀請相關人員陪同參與。」為符合法規需求，109-2 試施行普通班教師撰寫 IEP(個別化教育計畫)，表格如附件一。</p> <p>二、109 學年度第 1 學期專業團隊服務截至 12/07(一)已服務內容為：職能治療 20 人次、心理治療 3 人次、物理治療 11 人次、語言治療 0 人次。</p> <p>三、本組將於 12/16(三)14:00 召開身心障礙畢業生追蹤輔導會議。</p> <p>四、本組將於 12/25(五)12:10 召開第 2 次特殊教育推行委員會。</p>						
衛保組	<p>一、請各班務必每日一倒，做好資源回收，保持教室整潔，同時加強外掃區的打掃工作。</p> <p>二、防範武漢肺炎，請落實消毒，並鼓勵同學勤洗手，生病在家休息。各班洗手台若肥皂用完，可至衛保組領取。</p> <p>三、各班務必使用垃圾桶及廚餘回收桶，避免垃圾亂丟及廚餘堵塞洗手台。</p> <p>四、請鼓勵同學午餐至員生社及餐廳購買，並盡量少吃泡麵。</p> <p>五、本學期回收場開放時間為中午 12:30~13:00，下午 15:00~15:20，請依照開放時間倒垃圾，並做好垃圾分類。近日有班級未能按照開放時間倒垃圾，若再查獲將依照校規處理。</p> <p>六、請鼓勵同學多喝開水，少喝含糖飲料。</p> <p>七、自備餐盒到餐廳用餐可以折價 5 元，煩請導師多宣導。</p> <p>八、近日發現有學生將廚餘倒入馬桶中，造成馬桶阻塞，請導師多加宣導，若查獲同學將廚餘倒入馬桶中將以校規懲處。</p> <p>※ 請一年級同學在 12 月底(12/31)完成繳回健康檢查複檢結果報告單。</p> <p>另根據目前現行政策，沒有必要也不鼓勵再補打 B 肝疫苗。</p>						

單位

報告事項

諮商輔導中心

一、11月工作項目

(一)輔導工作

1. 高關懷學生追蹤輔導

2. 留察學生追蹤輔導

3. 中離、休學生追蹤輔導

(二)活動辦理

1. 高二大考中心興趣測驗施測

2. 11/12(四)11:10~12:00 國立高師大原住民專班招生宣導

3. 11/12(四)13:10~15:00 學生輔導知能研習：情感教育

4. 11/12(四)15:20~16:00 高三多元入學管道說明會(自由報名參加)

5. 11/13(五)09:00~12:00 教師輔導知能研習：負面童年創傷學生輔導議題

6. 11/19(四)15:20~16:00 南開科大招生宣導

7. 11/19(四)15:20~16:00 國立高科大應用日語系招生宣導

8. 11/24(二)14:00~15:00 國立屏東科技大學農業學士學位學程招生宣導(畜保三)

9. 11/24(二)15:20~16:10 國立屏東科技大學農業學士學位學程招生宣導(農機三)

(三)輔導行政工作

1. 確認高二、三欣河系統資料建置執行成效，並敘獎。

班級	是否完成	未完成人數	未完成登錄學生	完成率
畜保二	恭喜已完成			100%
農機二	否	22	3. 6-12. 14. 16-19. 23. 24. 27. 29. 31-34. 36	12%
家政二	否	2	5. 11	93%
機械二	否	3	1. 17. 22	86%
汽車二	否	4	2. 8. 9. 29	87%
電機二	恭喜已完成			100%
資訊二	恭喜已完成			100%
建築二	否	7	2. 4. 6. 7. 11. 13. 14	46%
室設二	恭喜已完成			100%
綜職二	恭喜已完成			100%
畜保三	否	1	9	97%
農機三	恭喜已完成			100%
家政三	否	1	2	97%
機械三	恭喜已完成			100%
汽車三	恭喜已完成			100%
電機三	恭喜已完成			100%
資訊三	否	1	43	97%
建築三	恭喜已完成			100%

單位	報告事項			
	室設三	恭喜已完成		100%
	綜職三	恭喜已完成		100%
	二、12 月事項			
	(一)輔導工作			
	1. 心理健康量表測驗高關懷學生追蹤輔導			
	2. 留察學生追蹤輔導			
	3. 中離、休學生追蹤輔導			
	(二)活動辦理			
	1. 12/2(三)12:00~12:20 高一導師青少年心理健康量表結果說明會			
	2. 12/9(三)09:00~10:00 國立高雄科技大學航運技術系招生宣導(汽車科)			
	(三)輔導行政工作			
	1. 12/7(一)繁星遴選會議			
	2. 12/9(三)中途離校學生輔導會議			
	三、1 月預定事項			
	(一)輔導工作			
	1. 高關懷學生追蹤輔導			
	2. 留察學生追蹤輔導			
	3. 中離、休學生追蹤輔導			
	(二)活動辦理			
1. 110/1/5(二)高職部學生輔導工作委員會會議				
委員名單：李慶憲主任、沈家穎老師、李莒瑋老師、許元欣老師、林思瑜老師、吳惠娟主任、黃昱馨老師、吳峰政主任。				
(三)輔導行政工作				
	四、其他事項			
	依據衛生福利部 109 年 9 月 7 日衛部心字第 1091761950 號函，教育部 109 年 9 月 11 日臺教學(三)字第 1090131907 號函辦理，說明如下：			
	(一)「中央主管機關應建置自殺防治通報系統，供醫事人員、社會工作人員、長期照顧服務人員、 <u>學校人員</u> 、警察人員、消防人員、矯正機關人員、村(里)長、村(里)幹事及其他相關業務人員， <u>於知悉有自殺行為情事時，進行自殺防治通報作業</u> 。前項通報之方式及內容，由中央主管機關定之； <u>通報人之身分資料，應予保密</u> 。(以下略)」			
	(二)非衛生單位自殺事件通報流程、帳號註冊說明，敬詳諮輔中心網頁檔案下載。			
	(三)通報請進入「自殺防治通報系統-衛生福利部」網站。			
生輔組	壹、交通安全宣導：			
	一、車禍案件：109-1 學期迄今已有 16 起車禍【專科 14 件、高職 2 件】，疑似因未注意方狀況，敬請師長協助宣導再次呼籲請同學遵守騎/乘機車，務必遵守交通規則、配戴安全帽，減速慢行，切勿無照駕駛，以維生命安全，學生如在外發生任何緊急事件，請撥打校安中心專線 089-236874，值班教官將前往協處。			
	二、根據「教育部校安通報系統」數據資料顯示，每年 11-12 月為「交通意外事件」好發時期，因此，請各校多加關心、關懷及留意學生，務必加強學生交通安全教育，以減少意外事故傷亡。			

單位

報告事項

國立臺東專科學校車禍案件管制表				
日期/時間	班級	學生	車禍地點	車禍原因
08311645	機械二	梁 00、梁 00	正氣北路	未注意前方路況
09022230	二餐二	王 00	查證中	未注意前方路況
09110950	五食五	王 00	大同路	未注意前方路況
09141010	五園四	彭 00	查證中	未注意前方路況
09151120	二電一	林 00	正氣北路	未注意前方路況
09251610	夜二園一	唐 00	查證中	未注意前方路況
10132240	二行銷二	蔡 00	漢陽北路	未注意前方路況
10141815	汽車一	豐 00	中華路	未注意後方來車
10161940	二電一	賴 00、吳 00	中華路	未注意後方來車
10161943	二資一	林 00、楊 00	頂岩灣	未注意後方來車
10221156	二動一	宋 00	太原路	未注意後方來車
10241412	二建一甲	林 00	松江路	未注意前方路況
10241200	二資一	陳 00	88 快速道路	未注意前方路況
10301340	二電一	陳 00	漢陽北路	未注意前方路況
11040040	五園五	許 00	大勇路	未注意前方路況
11071350	二建二	田 00	山西路	未注意前方路況
總計：16 件			更新日期：12/11	

二、探索教育預計行程：

(一)12/18-20辦理高教深耕計畫-攀樹丙級證照輔導課程。

(二)110/3/10-12辦理109學年度童軍聯團暨反毒攜手成長營。

三、校園安全：

因應近期刑事案件，為防範校園肇生重大校安事件，重申強化校園安全檢核機制，落實各項校安應變措施，並特別注意外籍生校內外之安全，完善校園整體安全維護：

一、請各級學校加強學生安全意識及被害預防觀念宣導，並強化學生意外事件臨機應變能力與緊急求助技巧，相關事宜及宣導事項如下：

(一)提醒學生上學勿單獨太早到校，放學不要太晚離開校園，務必儘量結伴同行或由家人陪同，絕不行經漆黑小巷或人煙罕至的地方及進出危險場所。

(二)同學應配合學校作息時間，課餘時避免單獨留在教室，不單獨上廁所，避免單獨到校園偏僻的死角，確保自身安全。

(三)課後社團及課後照顧班或自習班級之教室應集中配置，減少放學後樓層出入口動線，便於加強管控人員出入，在校遇陌生人或可疑人物，應立即通知師長。

(四)遇陌生人問路，可熱心告知，但不必親自引導前往，應隨時注意自身安全，切勿聽信他人的要求，交金錢或隨同離校。

(五)在校外發現陌生人跟隨，應快速跑至較多人的地方或周邊最近愛心(便利)商店，並大聲喊叫，吸引其他人的注意，尋求協助。

二、落實校園門禁安全管制及依作息時段(含上、放學時段)於校園及周邊指派人員實施巡邏，對於可疑人、事、物應提高警覺，儘速通報協處，預防校園危安事件發生。

三、針對校園周邊繪製危險熱點地圖並公告及宣導，另於開學後 1 個月內完成校園安全環境檢測，於每年應辦理人為災害演練，精進校屬人員應變能力。

四、各校應利用相關課程或集會時機，加強師生安全意識，及被害預防觀念教育。

單位	報告事項
	五、請依「維護校園安全支援約定書」與轄區警政單位保持聯繫與合作，以有效即時應處突發事件。

肆、討論事項：無

伍、臨時動議：

※楊自立組長：關於導師室椅子汰舊換新一案，目前已成功申請到經費，預計首批先購置 24 張新椅子，以破損較嚴重或缺失椅子同仁優先汰換，後續會再申請經費，陸續完成更新。

※林桂如師：大部分的手機袋已有損壞，建議盡快更換。

李慶憲主任回覆：請導師先登記，包括各科裡面如有需要手機袋也一樣，我們先統計需求數量，請教官完成更換。

陸、下次會議時間：110 年 1 月 4 日

《附件一》

國立臺東專科學校高職部

109學年度第二學期就讀普通班之身心障礙學生課程調整計畫

班級	學生姓名	科目名稱	授課教師	教學時間

請評估學生的程度、學習表現等，勾選(□)或填寫彈性調整項目

調整項目	說 明			
1. 不需調整 /部分調整	評估該生在此科目之程度及學習表現與一般生相同，因此學習目標 <input type="checkbox"/> 無需調整，但依個別特殊學習需求，完成學習目標訂定第2項。 <input type="checkbox"/> 需要調整，且依個別特殊學習需求，需調整2-7項。			
2. 學習目標調整 (計分比重由授課教師自行調整)	學習成果(比重計分____%) (ex：電器元件的認識、增加學生識字量、訓練基本演算能力…等。)	作業(比重計分____%) (ex：能抄寫課本筆記、能準時繳交作業)	學習態度(比重計分____%) (ex：能聽從老師指令完成指定工作、不遲到早退)	
3. 課程內容調整	a. 教材的調整： <input type="checkbox"/> 無須調整 <input type="checkbox"/> 刪除部分教材內容 <input type="checkbox"/> 更換教材內容 <input type="checkbox"/> 修正教材呈現方式 <input type="checkbox"/> 放大教材，字體：_____ <input type="checkbox"/> 增加額外的教材內容 b. 作業的調整： <input type="checkbox"/> 無須調整 <input type="checkbox"/> 減少作業份量 <input type="checkbox"/> 降低作業難度 <input type="checkbox"/> 延長作業繳交時間 <input type="checkbox"/> 調整作業呈現形式 <input type="checkbox"/> 增加作業選項			
4. 學習歷程調整	<input type="checkbox"/> 無須調整 <input type="checkbox"/> 工作分析(EX：步驟式教學) <input type="checkbox"/> 直接教學(EX：數學、閱讀、語言和操作活動) <input type="checkbox"/> 合作學習 <input type="checkbox"/> 多元感官教學 <input type="checkbox"/> 多層次教學(差異化教學) <input type="checkbox"/> 合作教學 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
5. 學習環境調整	<input type="checkbox"/> 無須調整 <input type="checkbox"/> 調整分組方式： <input type="checkbox"/> 同質 <input type="checkbox"/> 異質 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 調整座位：_____ <input type="checkbox"/> 教育輔具：_____ <input type="checkbox"/> 其他：_____			
6. 學習評量調整	<input type="checkbox"/> 無須調整 <input type="checkbox"/> 問答 <input type="checkbox"/> 作業替代評量 <input type="checkbox"/> 作文電腦打字 <input type="checkbox"/> 操作評量 <input type="checkbox"/> 調整試卷配分比例 <input type="checkbox"/> 試卷報讀 <input type="checkbox"/> 簡化考題 <input type="checkbox"/> 獨立考場 <input type="checkbox"/> 觀察 <input type="checkbox"/> 重複測驗 <input type="checkbox"/> 放大試卷，字體：_____ <input type="checkbox"/> 延長考試時間 <input type="checkbox"/> 代謄答案卡/代用答案卷 <input type="checkbox"/> 其他：_____			
7. 內在調整	<input type="checkbox"/> 無須調整 <input type="checkbox"/> 教導問題解決策略 <input type="checkbox"/> 教導學習技巧 <input type="checkbox"/> 其他：_____ <input type="checkbox"/> 教導學習態度			
8. 評量時間及 評量結果	評量時間：_____年 _____月 _____日(授課教師簽章：_____) 結果： <input type="checkbox"/> 通過(請於成績系統輸入60分或以上) <input type="checkbox"/> 未通過，原因：_____ →後續處理方式(例如補考、繳交報告)_____ _____ _____			
家長及學生 簽名確認	<input type="checkbox"/> 同意上述課程調整方式 <input type="checkbox"/> 不同意上述調整，課程與評量比照一般生 <input type="checkbox"/> 不同意上述調整，需與任課教師討論		家長簽名：_____ 學生簽名：_____	
導師	資源班教師	特教組長	高職部主任	校 長

說明：請任課老師依學生學習需求調整第1-7項後交回特教組，統一核完章後，會再交還任課老師，
請任課老師於期末評量完(第8項)後擲回特教組，謝謝！

特教組敬上