

國立臺東專科學校附設高職部學生校外職場參觀與校外實習及校內併校外實習實施計畫

民國 108 年 4 月 17 日行政會議通過

民國 110 年 4 月 21 日附設高職部行政會議通過

民國 111 年 3 月 9 日附設高職部行政會議通過

民國 112 年 1 月 12 日附設高職部行政會議通過

民國 112 年 2 月 10 日附設高職部課程發展委員會會議通過

一、依據

「高級中等學校實習課程實施辦法」、「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校學生校外職場參觀與校外實習及校內併校外實習經費作業要點」，特訂定「國立臺東專科學校附設高職部學生校外職場參觀與校外實習及校內併校外實習實施計畫」（以下簡稱本計畫）。

二、目的

鼓勵國立臺東專科學校(以下簡稱本校)高職部學生至業界進行校外職場參觀或校外業界實習，充分利用業界及社會資源增進實務知能，並結合理論及實務經驗，提升學生學習興趣及效果。

三、適用對象

本校附設高職部及進修學校學生。

四、辦理模式

- (一)校外實習及校內併校外實習：安排高二以上學生至事業機構進行六星期以內之實務實習，每班或學生每人每學期以一次為限。
- (二)校外職場參觀：安排高一及高二學生至相關事業機構進行半日或一日之參訪活動，每班每學期以二次為限。

五、實施方法

(一)校外實習及校內併校外實習

- 1、每學年第二學期初，各科應針高二及高三學生辦理說明會，並進行參加意願調查。
- 2、本校辦理校外業界實習前，應組成評估小組，對校外實習合作機構進行評估，作成評估報告，擬訂合作契約雙方用印，確實保障學生權益。
- 3、校外實習合作機構應依相關規定評估通過，連同評估報告及合作契約草案提學校課程發展委員會審查通過；其計畫之內容如下：
 - (1)實習科別、年級、科目及學生數。
 - (2)校外實習起迄期間及每日實習時段。
 - (3)校外實習項目與校內科目教學綱要之對照表。

- (4)校外實習合作機構對學生之輔導、師資、公共意外責任保險、住宿或交通安排。
- 4、學生至業界實習應先徵得家長或監護人提出書面同意書，業界應為合法公民營企業，且與學生就讀之科別相關，經本校審核通過後，學生始得至業界實習。
- 5、本校得協同業界實習機構或單位，辦理實習行前座談會、**勞安及性平講座等**，說明相關注意事項。
- 6、學生於校外實習期間，應定期書寫學習報告，經課程教師評閱，以為成績分數採計之參據(實習成績採計原則由各科科務會議訂定之)。
- 7、學生校外實習期間，本校定時辦理輔導訪視，確保學生實習內容與實務課程相符，教師赴業界輔導學生應填寫訪視相關紀錄。
- 8、為加強學生業界實習輔導，瞭解學生學習和生活情況(含工作環境)，本校得安排各項相關職能、生活及心理輔導等。
- 9、本校辦理本計畫時，應進行學生及事業機構滿意度之調查。

(二)校外職場參觀

- 1、須經各科科務會議決議下一學年欲辦理校外職場參觀活動之場次、年級、科目及相關參訪單位。
- 2、每場次校外職場參觀活動辦理前，應由各科簽辦陳核，並經核准後始得辦理。
- 3、校外職場參觀除參訪活動以外，本校教師與業界廠商得視情形安排適當之實務體驗。
- 4、本校得視業界參訪機構或單位，辦理校外職場參觀行前座談會或說明會，為參加校外職場參觀學生說明相關注意事項。
- 5、參加學生應先徵得家長或監護人提出書面同意書，行前必須辦妥平安保險。
- 6、學生於每次校外職場參觀活動後，於一週內書寫參觀心得報告，送校內相關科目教師批閱後，交科主任存檔備查。
- 7、學校辦理本計畫時，應進行學生滿意度之調查。

六、申辦時程：**依教育部國民及學前教育署函文為準，各科於期限內至實務增能發展計畫平台線上申請，事後由實習輔導組辦理鎖定、列印、陳核及報送計畫等事項。**

七、經費補助：**依教育部國民及學前教育署 112 年 1 月 18 日臺教國署高字第 1120004242A 號發布「教育部國民及學前教育署補助高級中等學校學生校外職場參觀與校外實習及校內併校外實習經費作業要點」中之「要點六、補助之項目及基準」辦理。**

八、成效考核：每學年結束後 1 個月內，至實務增能發展計畫平台線上填報整學年執行成果報告。

九、計畫執行如遇事業機構變更，需變更計畫內容，經校長簽准後報教育部國民及學前教育署核可，始可辦理。

十、本實施計畫需經附設高職部課程發展委員會議通過，陳校長核定後實施，修正時亦同。