

申請格式（本表式各級學校適用）

111 學年度財團法人教育部接受捐助獎學基金會獎學金申請表

獎學金代號 (參考獎學金分配表)	(限填 1 項，否則作廢)		申請獎學金名稱		(限填 1 項，否則作廢)	
申請人姓名		身分證字號	(民國)出生年月日	申請人電話	申請人戶籍地址	
				住宅： 手機：		
110 學年度學籍	就讀學校全銜	就讀年級	就讀 科/系/所	就讀 學院名	就讀學制	
		____年級	(高中免填)	(高中免填)	<input type="checkbox"/> 高中職 <input type="checkbox"/> 五專 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 碩士 <input type="checkbox"/> 博士 <input type="checkbox"/> 其他_____	
110 學年度成績	德行成績		學業成績		體育成績	
	(高中職等無德行成績評等者，請於下欄「德行評語」欄填寫成績單內評述內容)		(請填寫申請學年度上、下學期，以及全學年平均成績)		(請填寫最近學年度體育成績，並檢附該學年度全學年成績單)	
	上學期：	下學期：	平均：	上學期：	下學期：	平均：
	德行評語（無德行成績評等者填寫，請簡短敘述 8 個字內）		無體育成績原因（請勾選）： <input type="checkbox"/> 尚未選修 <input type="checkbox"/> 碩博士免修 <input type="checkbox"/> 身心障礙免修（檢附證明）			
學校評語及意見	(應屆畢業學生以畢業年度學業成績申請獎學金時，申請表需經由畢業學校審核用印)					
學校初審	<input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過 審核單位： 審核人員簽章： 聯絡電話：		*學校印信(學校初審後請於本申請表加蓋大印，可突破框距)			基金會預審 <input type="checkbox"/> 通過 <input type="checkbox"/> 不通過

- 檢附資料（請勾選已備文件）
- 一、必備文件
- ☐學生證或在學證明影本
 - ☐上下學期或全學年度成績單
 - ☐個人資料提供同意書
- 二、選附文件(依申請條件檢附)
- ☐清寒證明文件(清寒、低收入、中低收入)
 - ☐身心障礙證明文件(本項限學生本人)
 - ☐單親證明文件(戶籍謄本或戶口名簿等)
 - ☐其它證明文件____件(如籍貫、獎狀、受災證明、服務證明、家人身障證明等)
 - ☐資訊不公開聲明書(不同意公開全名 於得獎名單者填寫)
- 申請人簽章：

附表：檢附資料黏貼處

(學生證、低收入卡、身心障礙手冊等較小文件請黏貼於本表；成績單、清寒證明、戶籍謄本等較大文件請以裝訂於本表後)

<p>學生證影本黏貼處</p> <p>(正面)</p> <p>必 黏 貼</p>	<p>低收入卡影本黏貼處</p> <p>(正面)</p> <p>可 浮 貼</p>	<p>學生本人或家人身心障礙手冊</p> <p>影本黏貼處</p> <p>(正面)</p> <p>可 浮 貼</p>
<p>學生證影本黏貼處</p> <p>(反面)</p> <p>必 黏 貼</p>	<p>低收入卡影本黏貼處</p> <p>(反面)</p> <p>可 浮 貼</p>	<p>學生本人或家人身心障礙手冊</p> <p>影本黏貼處</p> <p>(反面)</p> <p>可 浮 貼</p>