

# 國立臺東專科學校附設高職部 110 學年度家政科年度工作計畫

110年09月9日 家政科期初科務會議暨教學研究會議通過

## 壹、依據

- 一、高級中等教育法。
- 二、高級中等學校實習課程實施辦法。
- 三、職業學校群科課程綱要暨設備標準。
- 四、本校附設高職部校務發展計畫。

## 貳、目標

- 一、提高行政工作效能。
- 二、監督業務執行進度。
- 三、落實校務發展計畫。
- 四、加強充實家政科設備並做好教學設備維護、保養工作。
- 五、加強各家政科專業技能教學，以提升學生專業技能水準。
- 六、建立正確之職業安全衛生觀念與良好的職場倫理道德。
- 七、配合十二國教、技職再造方案等相關教育政策，發展家政科特色課程。
- 八、配合政策推動技藝教育、產學合作，使學生能適性發展、學用合一。

參、執行期間：110年8月1日至111年7月31日

## 肆、項目及內容

項次	實施項目	實施內容	執行單位	預定工作進度
1	提昇行政品質	科務會議	家政科	視需要不定期召開
		教學研究會	家政科	每學期期初及期末各召開一次
2	技藝(能)競賽	辦理校內技藝競賽	家政科	111年05月~111年06月
		全國技藝競賽選手培訓	家政科 指導老師	110年07月~110年11月
3	提升學生專業技術能力	技能檢定報名作業	家政科 實習輔導組	依在校生丙級專案技能檢定及全國技能檢定報名期程作業
		辦理丙級技術士課後輔導	家政科	110年09月~111年06月
4	實習場所安全衛生	辦理職業安全衛生測驗	家政科 實習輔導組	110年9~10月、111年3~4月
		實習場所衛生安全宣導	家政科	每學期期初實習課
5	辦理國中職涯探索活動	協辦國中8、9年級生涯輔導探索參訪活動	實習輔導組 家政科	視各國中需求協助辦理，必要時得配合高職優質化計畫、臺東區均質化計畫辦理
6	落實實習課程正常教學	實習工場管理日誌查核	家政科 實習輔導組	每月1日~10日科主任查核 每月10日~20日送實習輔導組

				查核
		學生實習報告 撰寫與抽查	家政科 實習輔導組	每學期第一次段考後到期末進行抽查
7	實習材料管理	填報實習材料 盤存報表	家政科	各科主任每月查核 每2個月呈送實習輔導組查核
8	產學合作	職場參訪、體 驗活動	家政科	110年9月～111年6月
		教師赴產業研 習或研究	家政科	110年8月～111年7月
		業師協同教學	家政科	110年9月～111年7月
9	就業輔導	工讀、徵才訊息 蒐集	實習輔導組 家政科	不定期蒐集並公告於高職部網 頁
		職涯輔導講座	實習輔導組 家政科	每學期辦理一場次
		畢業生升學就 業調查	實習輔導組 家政科	110年9月～111年10月
		辦理就業與教 育儲蓄蓄帳戶 方案宣導暨申 請作業	實習輔導組 家政科	110年4月～111年6月
10	各項專案計畫	108學年度高職 優質化計畫	實習輔導組 家政科	110年8月～111年7月
		108學年度臺東 區均質化計畫	實習輔導組 家政科	110年9月～111年7月
		108學年度基礎 設備更新計畫	家政科 實習輔導組	110年9月～111年7月
		108學年度職場 體驗暨業界實 習計畫	家政科 實習輔導組	110年9月～111年6月
		108學年度提升 實作能力計畫	家政科 實習輔導組	110年9月～111年6月
		108學年度遴聘 業界專家協同 教學計畫	家政科 實習輔導組	110年9月～111年6月

伍、經費：各項專案計畫所需經費每年撰寫計畫向國教署等相關單位提出申請；其他業務推動由家政科業務費支應或提出經費需求爭取校務基金挹注。

陸、本計畫經家政科期初科務會議通過，陳校長核定後實施，修時亦同。

# 國立臺東專科學校附設高職部 110 學年度第 1 學期家政科行事曆

110年09月9日 家政科期初科務會議暨教學研究會議通過

月份	專科週數	高職部週數	一	二	三	四	五	六	日	重要記事	重要工作	
8月									1	08/1-08/15 在校生丙級專案技能檢定術科測試		
			2	3	4	5	6	7	8			
			9	10	11	12	13	14	15	08/15 實務增能發展計畫線上填報截止		
			16	17	18	19	20	21	22	08/16-20 準備工場管理日誌、工場課表、實習工場整備週(表單送印領取) 8/18 高職部第一次行政會議		
		準備週	23	24	25	26	27	28	29	08/25 實務增能發展計畫結案報告書報送 08/25 充實基礎教學實習設備結案書報送 08/25 全校返校日 08/25 高職部期初部務會議(高職部) 08/26 高職部新生輔導		
9月			30	31								
		一			1	2	3	4	5	09/01 高職部註冊、開學典禮，下午正式上課 09/01~各科開始填寫工場管理日誌、確認工場課表、實習工場開始使用		
		準備週	二	6	7	8	9	10	11	12	09/7-09/16 全國技能檢定第 3 梯次報名簡章數量購買統計 09/06 高職部導師會議 1 09/07 第一次實習輔導會議 09/08 高職行政會議 09/09(週會 5-6 節)求職防騙宣導 09/09 公告職安測驗題庫與發放紙本 <b>09/10 回報畢業生流向調查</b>	9/11 補 9/20 彈性放假之上班
		三	13	14	15	16	17	18	19	09/15 校內技藝競賽(初賽截止)		
		二	四	20	21	22	23	24	25	26	09/20 中秋節補假 09/21 中秋節放假 09/22-09/30 即測即評及發證第 1 梯次學術科考試 09/22-09/30 即測即評及發證第 2 梯次報名 09/24-09/30 全國技藝競賽第二階段報名 09/23 高職部職安測驗(班會) 09/22 實習工廠課表及幹部名冊	(預定)09/25 回報 110 級畢業生流向
10月		三	五	27	28	29	30	1	2	3		
		四	六	4	5	6	7	8	9	10	10/05-11/15 優化實作環境計畫申請 10/10 國慶日	



		二十 一	17	18	19	20	21	22	23	01/19 高職行政會議 01/17-1/19 高職部第三次段考 01/20 高職部休業式 01/20 高職部期末部務會議	
			24	25	26	27	28	29	30	01/22 補 2/4 彈性放假上班 01/31 除夕	(預定)111 全國技檢第一梯次報名、在校生專案檢定報名
			31								

備註：本行事曆如遇特殊情形或人事行政局假期處理政策有更動情形，得依法定程序調整之。

# 國立臺東專科學校附設高職部110學年度第2學期家政科行事曆

110年09月日家政科期初科務會議暨教學研究會議通過

月份	專科週數	高職部週數								重 要 記 事
			一	二	三	四	五	六	日	
111 年 2 月		準備週		1	2	3	4	5	6	2/1 春節 2/4 彈性放假
		一	7	8	9	10	11	12	13	2/11 高職部註冊、開學典禮，下午正式上課
		準備週	14	15	16	17	18	19	20	
		一	21	22	23	24	25	26	27	2/23 高職行政會議 2/28 和平紀念日
3 月		二	28							3/1 和平紀念日補假
				1	2	3	4	5	6	
		三	7	8	9	10	11	12	13	3/9 高職行政會議
		四	14	15	16	17	18	19	20	3/13 全國技能檢定第一梯次學科測試(預定) 3/16 擴大行政會議
		五	21	22	23	24	25	26	27	3/21 高職部導師會議 3/22-3/23 高職部第一次段考
			28	29	30	31				3/31 開始發放實習作業抽查通知
4 月		六				1	2	3		4/4 兒童節 4/5 清明節補假
		七	4	5	6	7	8	9	10	4/7 線上公告職安測驗題庫與辦理時間
		八	11	12	13	14	15	16	17	4/10 在校生丙級專案檢定學科科測試(預定) 4/11 高職部導師會議 4/14 高職部實習作業抽查開始
		九	18	19	20	21	22	23	24	4/20 高職行政會議 4/21 高職部職安測驗
		十	25	26	27	28	29	30		4/28-5/7 全國技能檢定第2梯次報名(預定) 4/24 在校生丙級專案檢定學科科測試(預定) 全國技檢第二梯次報名(預定)
								1		

	十一	十三	2	3	4	5	6	7	8	5/11 高職行政會議		
	十二	十四	9	10	11	12	13	14	15	5/11-5/13 高職部第二次段考		
6月	十三	十五	16	17	18	19	20	21	22	5/18 擴大行政會議 5/20 高職部技職暨升學博覽會(暫訂)		
	十四	十六	23	24	25	26	27	28	29	5/23 高職部導師會議		
	十五	十七	30	31							6/1 高職部畢業典禮	
					1	2	3	4	5	6/3 端午節		
	十六	十八	6	7	8	9	10	11	12	6/6 高職部導師會議 6/8 高職行政會議		
7月	十七	十九	13	14	15	16	17	18	19			
	十八	二十	20	21	22	23	24	25	26			
		二十一	27	28	29	30					6/27-6/29 高職部第三次段考 6/30 高職休業式 6/30 高職部期末部務會議 6/30 高職部第二次實習輔導會議	
							1	2	3			
			4	5	6	7	8	9	10			
			11	12	13	14	15	16	17			
			18	19	20	21	22	23	24	07/20 行政會議(高職部)		
			25	26	27	28	29	30	31			

備註：本行事曆如遇特殊情形或人事行政局假期處理政策有更動情形，得依法定程序調整之。