

# 國立臺東專科學校

## 110 學年度 1 學期 高職部第 3 次導師會議紀錄

時 間：110 年 10 月 18 日（星期一）下午 16：20

地 點：學務處

紀錄：林東惠

出席：訓育組簽到，導師請領取親師座談會紀錄表。

主 席：李慶憲主任

### 壹、主席致詞：

1. 因行政大樓三樓會議室場地積水，今天導師會議改為線上參閱書面資料。
2. 110 學年度親職座談會將於本週日(10/24)辦理，因疫情警戒，導師家長均不必到校，改為線上參閱書面資料(於親師座談專區網站)，10/22(五)將發放家長通知單及家長意見回饋單。學生敘獎方式，以擲回家長通知單回條從寬認定。導師如有與家長聯繫，可填寫於親師座談會紀錄表。

貳、上次會議決議事項確認：無。

### 參、報告事項：

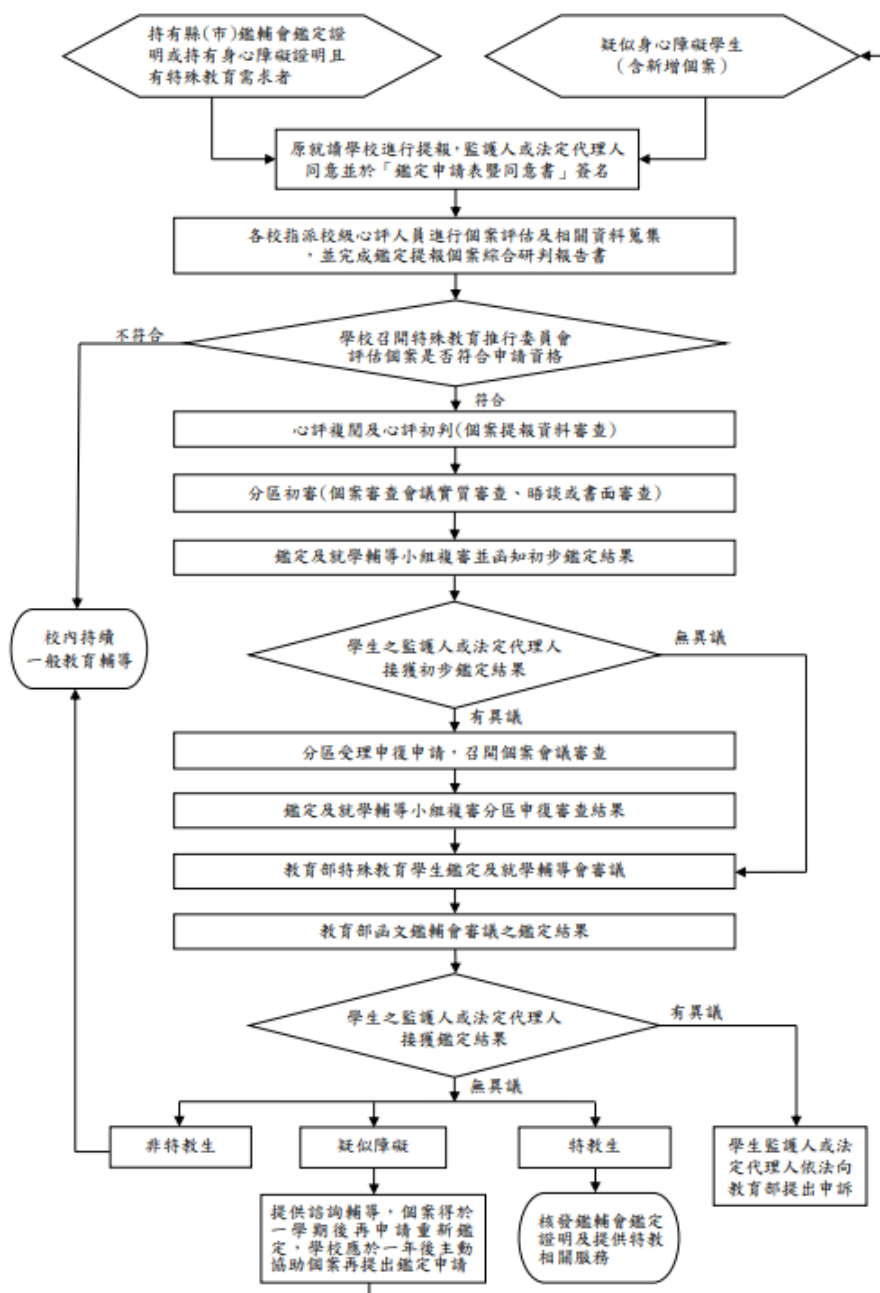
單位	報告事項
教學組	<p>一、「中途離校學生系統通報」網站 <a href="https://leaver.kl2ea.gov.tw/">https://leaver.kl2ea.gov.tw/</a>，請導師若有下列學生狀況務必填報，以保障導師自身權益。(有帳號問題請撥分機 3020)</p> <p>步驟一：上網填報對象</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. 學生連續三日以上無故缺曠課者。</li><li>2. 學生已辦理休學或轉學者。</li></ol> <p>步驟二：請輸入最後一次輔導紀錄，於填報完成之後雙面列印出來，繳至生輔組，由生輔組處理後續紙本行政流程，最後紙本完成之後由教學組留存，教學組並於系統上進行通報。</p> <p>步驟三：若在學學生「已回學校穩定就學」狀態，請導師在審核欄位下方點入協報，被通報的學生狀態即會由橙色燈轉為綠色燈號，由教學組進行結案。</p> <p>二、請導師提醒學生每日清潔數位講桌設備，部分班級很整潔，部分班級已有許多灰塵。</p> <p>三、教室日誌務必每週一上午到教學組領取，並於週五放學繳回。教學組有宣導或通知會一併放在教室日誌裡。</p> <p>四、109 學年度第 2 學期學生學習歷程資料勾選時間為 10 月 6 日至 10 月 25 日，請提醒同學在規定時間內勾選。教學組將於 11 月 1 日至 10 日上傳學生資料至中央資料庫，請同學於 11 月 10 日至 11 月 15 日為上系統確認收訖。</p> <p>五、大學學測與四技二專統測簡章購買調查表，請高三班級確認後，連同費用繳回教學組，辦理集體購買事宜。</p>
實研組	<p>一、各班教科書應退書籍已統計完畢，學生個人申辦退書者，退費作業預定於 11 月辦理，退費金額與轉帳日期將以電子郵件通知導師。</p> <p>二、本學期重補修上課自 10/14(四)開始，開課狀況公告於高職部網頁。未排課部分的退費作業，預定十一月辦理，確切轉帳日期與退費金額將以電子郵件通知導師。</p>

單位	報告事項																														
訓育組	<p>一、道慈基金會捐贈各色長短襪給本校弱勢學生，尚餘 40 雙，導師可替有需要之學生索取。</p> <p>二、110 學年度親職座談會將於本週日(10/24)辦理，導師家長均不必到校，改為線上參閱書面資料(於親師座談專區網站)，10/22(五)將發放家長通知單及家長意見回饋單。學生敘獎方式，以擲回家長通知單回條從寬認定。導師如有與家長聯繫，可填寫於親師座談會紀錄表。協辦親師座談人員，之後可享半天補休。</p> <p>三、教室佈置於 10 月 23 日截止，一週內評分，訓育組有提供 2 張全開海報。</p>																														
實習組	<p>一、全國中等學校學生技藝競賽業務</p> <p>1. 農工家職群皆已順利完成報名，相關競賽資訊，請各科持續留意競賽官網公告(含器材修正與師長文教參訪)，另訂於 <u>10 月 28 日 15:20 於 1 樓自動好教室辦理競賽授旗</u>，請預留時間。</p> <p>2. 有關選手月考免參加考試案，除家政免考第一次月考案，畜保、農機、資訊、機械科</p> <p>免考第二次月考，改以多元評量案，已簽核完成，感謝教學組協助辦理。</p> <p>二、實習報告抽查：本學期規畫由 10/28—12/17，部主任抽出順序籤 B，抽查時間預定表已於幹部訓練通知各班並公告，本組將於抽查前一週通知各班實習股長及任課老師，請科主任與科任課老師配合辦理。</p> <p>1、抽查時間：10 月 28 日(星期四)。</p> <table><tr><th>班級</th><th>科目</th><th>授課教師</th></tr><tr><td>電機科一</td><td>基礎電路實習</td><td>劉○欽、黃○業</td></tr><tr><td>機械科一</td><td>銑床實習</td><td>鄭○中</td></tr><tr><td>畜產保健科一</td><td>解剖生理實習</td><td>張○瑋、洪○恩</td></tr><tr><td>家政科一</td><td>烹飪</td><td>朱○珍、楊○雅</td></tr></table> <p>2、抽查時間：11 月 4 日(星期四)。</p> <table><tr><th>班級</th><th>科目</th><th>授課教師</th></tr><tr><td>土木科一</td><td>測量實習</td><td>張○瑋</td></tr><tr><td>汽車科一</td><td>機械工作法及實習</td><td>李○廷、蕭○凱</td></tr><tr><td>農業機械科一</td><td>機器腳踏車基礎實習</td><td>蔡○敏</td></tr><tr><td>資訊科一</td><td>程式設計實習</td><td>吳○仁、游○輝</td></tr></table> <p>三、本學期訂進行職安測驗已於 9/23(四)下午第七節班會辦理完成，各班成績、補考試卷與答案，已公開放在：校園入口網-網路文件夾-高職部公開文件-實習組-職業安全衛生檔案夾中，可供各科實習課任課老師參考使用，若有學生需補考，請科主任指派科內實習課任課老師統一辦理。</p> <p>四、技能檢定：</p> <p>(1) 因疫情，全國技能檢定第 2 梯次修正為 11 月 7 日(星期日)學科測試，全國技能檢定第 3 梯次修正為 12 月 19 日(星期日)學科測試請各科提醒學生，期中考後加緊準備。</p> <p>(2) 原住民獎勵金代辦申請時間為 11 月 15 日(星期一)。</p> <p>五、110 年度實務增能暨公民營研習說明會時間，本年國教署採線上方式辦理，請有意辦</p>	班級	科目	授課教師	電機科一	基礎電路實習	劉○欽、黃○業	機械科一	銑床實習	鄭○中	畜產保健科一	解剖生理實習	張○瑋、洪○恩	家政科一	烹飪	朱○珍、楊○雅	班級	科目	授課教師	土木科一	測量實習	張○瑋	汽車科一	機械工作法及實習	李○廷、蕭○凱	農業機械科一	機器腳踏車基礎實習	蔡○敏	資訊科一	程式設計實習	吳○仁、游○輝
班級	科目	授課教師																													
電機科一	基礎電路實習	劉○欽、黃○業																													
機械科一	銑床實習	鄭○中																													
畜產保健科一	解剖生理實習	張○瑋、洪○恩																													
家政科一	烹飪	朱○珍、楊○雅																													
班級	科目	授課教師																													
土木科一	測量實習	張○瑋																													
汽車科一	機械工作法及實習	李○廷、蕭○凱																													
農業機械科一	機器腳踏車基礎實習	蔡○敏																													
資訊科一	程式設計實習	吳○仁、游○輝																													

單位	報告事項																																																																				
	<p>理各科及各位師長留意。</p> <p>六、10月14日(星期四)辦理職業安全衛生危害預防全國巡迴展示活動(請各任課教師隨班指導)</p> <table><tr><th>科別</th><th>時間</th><th>地點</th></tr><tr><td>農業機械科二、資訊科二</td><td>上午9時10分至10時</td><td rowspan="5">行政大樓三樓會議室</td></tr><tr><td>家政科二、室內空間設計科二</td><td>上午10時10分至11時</td></tr><tr><td>汽車科二、建築科二</td><td>上午11時10分至12時</td></tr><tr><td>畜產保健科二、綜合職能科二</td><td>下午1時10分至2時</td></tr><tr><td>機械科二、電機科二</td><td>下午2時10分至3時</td></tr></table> <p>七、國中參訪:感謝各科師長協助</p> <table><tr><th>時間</th><th>國中</th><th>班級數</th><th>人數</th><th>老師</th><th>安排科別</th><th>年級</th><th>備註</th><th></th></tr><tr><td>10月8日 (星期五) 09:00-15:40</td><td>新生</td><td>跨班</td><td>52</td><td>2</td><td>上午:土木科3節 下午:機械科2節</td><td>8</td><td>1、高優計畫 2、配合訓育組教育探索 3、2場次共52人次</td><td>生命</td></tr><tr><td>10月14日 (星期四) 13:30-15:30</td><td>東海</td><td>3班</td><td>70</td><td>4</td><td>機械科、土木科、農業機械科各2節</td><td>8</td><td>3場次共90人次</td><td></td></tr><tr><td>10月26日 (星期二) 整天</td><td>新港</td><td>4班</td><td>89</td><td>10</td><td>上午:室內空間設計科、農業機械科、機械科、家政科各3節 下午:畜產保健科、家政科、土木科、電機科各2節</td><td>9</td><td>1、109學年度第2學期均質化計畫 2、8場次共178人次</td><td>第2</td></tr><tr><td>10月27日 (星期三) 09:00-12:00</td><td>瑞源</td><td>1班</td><td>32</td><td>4</td><td>室內空間設計科、畜產保健科各3節</td><td>7.8.9</td><td>2場次共32人次</td><td></td></tr><tr><td>10月28日 (星期四) 13:20-15:00</td><td>新生</td><td>6班</td><td>180</td><td>7</td><td>家政科、電機科、汽車科、室內空間設計科、資訊科、畜產保健科各2節</td><td>8</td><td>6場次共180人次</td><td></td></tr></table>	科別	時間	地點	農業機械科二、資訊科二	上午9時10分至10時	行政大樓三樓會議室	家政科二、室內空間設計科二	上午10時10分至11時	汽車科二、建築科二	上午11時10分至12時	畜產保健科二、綜合職能科二	下午1時10分至2時	機械科二、電機科二	下午2時10分至3時	時間	國中	班級數	人數	老師	安排科別	年級	備註		10月8日 (星期五) 09:00-15:40	新生	跨班	52	2	上午:土木科3節 下午:機械科2節	8	1、高優計畫 2、配合訓育組教育探索 3、2場次共52人次	生命	10月14日 (星期四) 13:30-15:30	東海	3班	70	4	機械科、土木科、農業機械科各2節	8	3場次共90人次		10月26日 (星期二) 整天	新港	4班	89	10	上午:室內空間設計科、農業機械科、機械科、家政科各3節 下午:畜產保健科、家政科、土木科、電機科各2節	9	1、109學年度第2學期均質化計畫 2、8場次共178人次	第2	10月27日 (星期三) 09:00-12:00	瑞源	1班	32	4	室內空間設計科、畜產保健科各3節	7.8.9	2場次共32人次		10月28日 (星期四) 13:20-15:00	新生	6班	180	7	家政科、電機科、汽車科、室內空間設計科、資訊科、畜產保健科各2節	8	6場次共180人次	
科別	時間	地點																																																																			
農業機械科二、資訊科二	上午9時10分至10時	行政大樓三樓會議室																																																																			
家政科二、室內空間設計科二	上午10時10分至11時																																																																				
汽車科二、建築科二	上午11時10分至12時																																																																				
畜產保健科二、綜合職能科二	下午1時10分至2時																																																																				
機械科二、電機科二	下午2時10分至3時																																																																				
時間	國中	班級數	人數	老師	安排科別	年級	備註																																																														
10月8日 (星期五) 09:00-15:40	新生	跨班	52	2	上午:土木科3節 下午:機械科2節	8	1、高優計畫 2、配合訓育組教育探索 3、2場次共52人次	生命																																																													
10月14日 (星期四) 13:30-15:30	東海	3班	70	4	機械科、土木科、農業機械科各2節	8	3場次共90人次																																																														
10月26日 (星期二) 整天	新港	4班	89	10	上午:室內空間設計科、農業機械科、機械科、家政科各3節 下午:畜產保健科、家政科、土木科、電機科各2節	9	1、109學年度第2學期均質化計畫 2、8場次共178人次	第2																																																													
10月27日 (星期三) 09:00-12:00	瑞源	1班	32	4	室內空間設計科、畜產保健科各3節	7.8.9	2場次共32人次																																																														
10月28日 (星期四) 13:20-15:00	新生	6班	180	7	家政科、電機科、汽車科、室內空間設計科、資訊科、畜產保健科各2節	8	6場次共180人次																																																														
特教組	<p>一、110學年度教育部國民及學前教育署高級中等學校與特殊教育學校身心障礙學生鑑定及就學輔導小組。預計鑑定相關時程和流程表:</p> <p>提報區間 9/11-10/22</p> <p>送件 10/25-10/27</p> <p>補件區間 10/28-10/29</p>																																																																				

# 鑑定作業流程

附件一



鑑定工作時程表

序號	工作項目	日期	作業內容說明	負責單位
1	全國鑑定說明會	08/21-08/31	1. 總召學校鑑定中心辦理全國學年度鑑定說明會，並進行教育部特殊教育通報網（以下簡稱特通網）分區提報區間設定。 2. 出席人員：14 分區學校業務承辦人。 3. 國教署函文所轄各學校學年度鑑定提報作業時程及注意事項。	總召學校
2	分區鑑定說明會	09/01-09/10	1. 各分區學校辦理第 1 梯次鑑定分區說明會，並進行學校端特通網提報區間設定。 2. 出席人員：各學校業務承辦人及心評人員。 3. 分區學校函文所轄各學校分區鑑定提報作業時程及注意事項。	分區學校
3	第 1 梯次鑑定 學校端提報作業	09/11-10/31	1. 提報項目：新鑑定、重新鑑定、更改障礙類別鑑定、放棄特殊教育學生身分。 2. 各學校業務承辦人進行校內特教鑑定提報相關作業宣導。 3. 各學校於特通網線上提報有特殊教育需求之身心障礙學生及放棄特殊教育學生身分之學生。 4. 各校進行校內心評配對派案（派案單送分區學校），指派校內心評人員進行個案評估及相關資料蒐集。 5. 各提報學校召開特殊教育推行委員會（以下簡稱特推會）審查，並於特通網勾選特推會審查結果。 6. 鑑定提報清冊及書面申請資料送分區學校，特推會會議記錄發文至分區學校。	各高中職
4	分區端初審作業	11/01-11/15	1. 鑑定提報書面申請資料收件（資料不齊退件或限期補資料）。 2. 分區承辦學校依個案提報資料進行心評複閱及心評初判（個案提報資料審查）。 3. 召開個案審查會議（書面審查或現場晤談）及分區鑑定委員會初審。心評人員及各提報學校業務承辦人（或導師）必要時應出席分區初審會議。 4. 初審後於特通網填寫初審結果。 5. 分區學校將初審結果清冊送總召學校鑑定中心彙整，會議記錄發文至總召學校鑑定中心。 6. 心理評量費用核銷。	分區學校
5	鑑定提報分區初審結果彙整	11/16-11/18	彙整全國 14 分區第 1 梯次鑑定提報分區初審結果清冊、鑑定及就學輔導小組會議分區相關提案。	總召學校
6	鑑定及就學輔導小組第 1 次會議	11/19-11/25	1. 第 1 梯次鑑定提報複審。 2. 出席人員：鑑定及就學輔導小組委員、14 分區學校業務承辦人。	國教署

單位	報告事項																																								
	<table><tr><th>序號</th><th>工作項目</th><th>日期</th><th>作業內容說明</th><th>負責單位</th></tr><tr><td>7</td><td>初步鑑定結果通知及申復（陳述意見）</td><td>11/26-12/20</td><td>1. 國教署函文各分區學校初步鑑定結果。 2. 分區學校函轉所轄各提報學校初步鑑定結果。 3. 各提報學校轉知家長初步鑑定結果。 4. 家長接獲初步鑑定結果通知後，對其結果有異議者，2 週內向學校提出申復（陳述意見），並於特通網進行申復提報。</td><td>國教署 分區學校 各高中職</td></tr><tr><td>8</td><td>申復分區端審查作業</td><td>12/21-12/31</td><td>1. 分區學校受理申復案，必要時心評人員再進行個案評估及資料蒐集。 2. 召開個案審查會議（現場晤談）審查，並邀請監護人或法定代理人出席會議陳述意見。心評人員及申復提報學校業務承辦人（或導師）必要時應出席申復個案審查會議。 3. 分區申復審查結果送總召學校鑑定中心彙整，會議記錄發文至總召學校鑑定中心。</td><td>分區學校</td></tr><tr><td>9</td><td>申復分區審查結果彙整</td><td>01/01-01/03</td><td>彙整全國 14 分區第 1 梯次申復分區審查結果名冊、鑑定及就學輔導小組會議分區相關提案。</td><td>總召學校</td></tr><tr><td>10</td><td>鑑定及就學輔導小組第 2 次會議</td><td>01/04-01/10</td><td>1. 第 1 梯次鑑定提報初步鑑定結果申復複審。 2. 出席人員：鑑定及就學輔導小組委員、分區學校業務承辦人。</td><td>國教署</td></tr><tr><td>11</td><td>教育部鑑輔會第 1 次會議</td><td>01/11-01/20</td><td>1. 第 1 梯次鑑定結果教育部鑑輔會審議。 2. 出席人員：教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會委員。</td><td>國教署</td></tr><tr><td>12</td><td>鑑輔會鑑定結果通知及鑑定提報接收</td><td>01/21-02/20</td><td>1. 教育部函文各分區學校鑑定結果，並依鑑輔會審議結果核發教育部特殊教育學生鑑定證明書（簡稱鑑定證明書）。 2. 分區學校 7 日內函轉所轄各提報學校鑑定結果，並針對提報個案於特通網勾選結案。 3. 各提報學校上特通網查詢鑑定結果及有效日期，並於 7 日內通知家長鑑定結果。 4. 鑑定證明書印製完竣後由分區學校轉發各提報學校，再由各提報學校轉發家長簽收。 5. 家長接獲鑑定結果通知後，對其結果有異議者，於受通知之次日起 20 日內檢附申訴書向教育部提起申訴。 6. 總召學校設定鑑定日期及文號並開放學校端接收。 7. 各提報學校於特通網接收鑑定提報學生。 8. 分區學校發還第 1 梯次鑑定個案提報資料予各提報學校留存。 9. 各分區心評派案敘獎名單送鑑定中心彙整。</td><td>國教署 分區學校 各高中職</td></tr><tr><td>13</td><td>分區鑑定檢討會議</td><td>01/21-01/31</td><td>1. 召開第 1 梯次分區鑑定提報作業檢討會議。 2. 出席人員：14 分區學校業務承辦人。</td><td>總召學校</td></tr></table>	序號	工作項目	日期	作業內容說明	負責單位	7	初步鑑定結果通知及申復（陳述意見）	11/26-12/20	1. 國教署函文各分區學校初步鑑定結果。 2. 分區學校函轉所轄各提報學校初步鑑定結果。 3. 各提報學校轉知家長初步鑑定結果。 4. 家長接獲初步鑑定結果通知後，對其結果有異議者，2 週內向學校提出申復（陳述意見），並於特通網進行申復提報。	國教署 分區學校 各高中職	8	申復分區端審查作業	12/21-12/31	1. 分區學校受理申復案，必要時心評人員再進行個案評估及資料蒐集。 2. 召開個案審查會議（現場晤談）審查，並邀請監護人或法定代理人出席會議陳述意見。心評人員及申復提報學校業務承辦人（或導師）必要時應出席申復個案審查會議。 3. 分區申復審查結果送總召學校鑑定中心彙整，會議記錄發文至總召學校鑑定中心。	分區學校	9	申復分區審查結果彙整	01/01-01/03	彙整全國 14 分區第 1 梯次申復分區審查結果名冊、鑑定及就學輔導小組會議分區相關提案。	總召學校	10	鑑定及就學輔導小組第 2 次會議	01/04-01/10	1. 第 1 梯次鑑定提報初步鑑定結果申復複審。 2. 出席人員：鑑定及就學輔導小組委員、分區學校業務承辦人。	國教署	11	教育部鑑輔會第 1 次會議	01/11-01/20	1. 第 1 梯次鑑定結果教育部鑑輔會審議。 2. 出席人員：教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會委員。	國教署	12	鑑輔會鑑定結果通知及鑑定提報接收	01/21-02/20	1. 教育部函文各分區學校鑑定結果，並依鑑輔會審議結果核發教育部特殊教育學生鑑定證明書（簡稱鑑定證明書）。 2. 分區學校 7 日內函轉所轄各提報學校鑑定結果，並針對提報個案於特通網勾選結案。 3. 各提報學校上特通網查詢鑑定結果及有效日期，並於 7 日內通知家長鑑定結果。 4. 鑑定證明書印製完竣後由分區學校轉發各提報學校，再由各提報學校轉發家長簽收。 5. 家長接獲鑑定結果通知後，對其結果有異議者，於受通知之次日起 20 日內檢附申訴書向教育部提起申訴。 6. 總召學校設定鑑定日期及文號並開放學校端接收。 7. 各提報學校於特通網接收鑑定提報學生。 8. 分區學校發還第 1 梯次鑑定個案提報資料予各提報學校留存。 9. 各分區心評派案敘獎名單送鑑定中心彙整。	國教署 分區學校 各高中職	13	分區鑑定檢討會議	01/21-01/31	1. 召開第 1 梯次分區鑑定提報作業檢討會議。 2. 出席人員：14 分區學校業務承辦人。	總召學校
序號	工作項目	日期	作業內容說明	負責單位																																					
7	初步鑑定結果通知及申復（陳述意見）	11/26-12/20	1. 國教署函文各分區學校初步鑑定結果。 2. 分區學校函轉所轄各提報學校初步鑑定結果。 3. 各提報學校轉知家長初步鑑定結果。 4. 家長接獲初步鑑定結果通知後，對其結果有異議者，2 週內向學校提出申復（陳述意見），並於特通網進行申復提報。	國教署 分區學校 各高中職																																					
8	申復分區端審查作業	12/21-12/31	1. 分區學校受理申復案，必要時心評人員再進行個案評估及資料蒐集。 2. 召開個案審查會議（現場晤談）審查，並邀請監護人或法定代理人出席會議陳述意見。心評人員及申復提報學校業務承辦人（或導師）必要時應出席申復個案審查會議。 3. 分區申復審查結果送總召學校鑑定中心彙整，會議記錄發文至總召學校鑑定中心。	分區學校																																					
9	申復分區審查結果彙整	01/01-01/03	彙整全國 14 分區第 1 梯次申復分區審查結果名冊、鑑定及就學輔導小組會議分區相關提案。	總召學校																																					
10	鑑定及就學輔導小組第 2 次會議	01/04-01/10	1. 第 1 梯次鑑定提報初步鑑定結果申復複審。 2. 出席人員：鑑定及就學輔導小組委員、分區學校業務承辦人。	國教署																																					
11	教育部鑑輔會第 1 次會議	01/11-01/20	1. 第 1 梯次鑑定結果教育部鑑輔會審議。 2. 出席人員：教育部特殊教育學生鑑定及就學輔導會委員。	國教署																																					
12	鑑輔會鑑定結果通知及鑑定提報接收	01/21-02/20	1. 教育部函文各分區學校鑑定結果，並依鑑輔會審議結果核發教育部特殊教育學生鑑定證明書（簡稱鑑定證明書）。 2. 分區學校 7 日內函轉所轄各提報學校鑑定結果，並針對提報個案於特通網勾選結案。 3. 各提報學校上特通網查詢鑑定結果及有效日期，並於 7 日內通知家長鑑定結果。 4. 鑑定證明書印製完竣後由分區學校轉發各提報學校，再由各提報學校轉發家長簽收。 5. 家長接獲鑑定結果通知後，對其結果有異議者，於受通知之次日起 20 日內檢附申訴書向教育部提起申訴。 6. 總召學校設定鑑定日期及文號並開放學校端接收。 7. 各提報學校於特通網接收鑑定提報學生。 8. 分區學校發還第 1 梯次鑑定個案提報資料予各提報學校留存。 9. 各分區心評派案敘獎名單送鑑定中心彙整。	國教署 分區學校 各高中職																																					
13	分區鑑定檢討會議	01/21-01/31	1. 召開第 1 梯次分區鑑定提報作業檢討會議。 2. 出席人員：14 分區學校業務承辦人。	總召學校																																					
	二、預計 10/29(三)召開特教組職場實習檢討會。 三、預計 11/4(四)召開綜職科一、二、三年級校外教學活動。 四、預計 11/8(一)-11/11(四)參與本校軍訓室舉辦自殺防治守門員培訓課程。																																								



## 自殺防治守門員培訓課程大綱

## 一、課程目標

- (一)辨識憂鬱症狀、自殺高風險族群
- (二)了解及認識憂鬱症及自殺之迷思與成因
- (三)學習同理與支持關懷技巧
- (四)促進自我照顧及情緒管理能力

## 二、課程內容

課程名稱	課程內容	時間	講師
走進憂鬱世界	1. 情緒困擾自我檢測 2. 認識憂鬱症狀 3. 了解憂鬱的原因	0830-1230 4 節	余祥雲 陳凱莉
陪伴憂鬱	1. 憂鬱症的治療 2. 如何陪伴憂鬱症朋友 3. 自我照顧與善待自己		
人為什麼會想自殺?	1. 翻轉自殺迷思 2. 了解自殺的原因 3. 辨識自殺風險		
珍愛生命守門人	1. 認識自殺防治守門人 2. 學習 1 問 2 應 3 轉介的技巧 3. 守門人自我情緒管理秘訣		

## 自殺防治守門員研習規劃

日期	負責教官					
10月13日	曾溫龍	3	彈性選修學生		資訊二17	資訊一 73
10月15日	曾溫龍、吳文燦	5	農機一農機二24	電機一32	室設二11室設一27	綜職一12 106
11月8日	曾溫龍	1	農機三21資訊三18	電機三20	機械三19	綜職三 71
12月6日	曾溫龍、張孝怡	1	畜保三26	室設三13建築三13	家政三26	汽車三31 57

五、110 學年度第一學期特殊教育學生第 1 梯次鑑定有 5 位學生提報鑑定〈綜職科 2 位

重新鑑定、普通班 1 位更改障礙類別及 1 位跨教育階段鑑定、進修學校 1 位放棄障身份〉。

六、依據身心障礙學生考試服務辦法相關規定：

(一)特教組於本學期 10/12(二)-10/13(三)第一次段考，為家政一特殊教育學生提供特殊考場服務，於特教組資源教室一完成考試。

七、10/13(三)分散式資源班學生第一次段考成績已寄送至任課教師信箱。


八、10/14(四)畜保三延修生林 0 雯進行重補修課程。上課時間如下：

日期	時間	科目
10/14(四)、10/15(五)	09:10-12:00	數學(二下)
10/21(四)、10/22(五)	13:10-16:00	進階數學(三下)

九、10/15(五)前未繳交 110 學年度第一學期普通班身心障礙學生課程調整計畫之師長，請協助盡快繳交至特教組以利後續行政作業。

單位	報告事項
衛保組	<p>一、請各班務必每日一倒，做好資源回收，保持教室整潔，同時加強外掃區的打掃工作。</p> <p>二、防範新冠肺炎，請落實消毒，並鼓勵同學勤洗手，生病在家休息。各班洗手台若肥皂用完，可至衛保組領取。</p> <p>三、各班務必使用垃圾桶及廚餘回收桶，避免垃圾亂丟及廚餘堵塞洗手台。</p> <p>四、請鼓勵同學午餐至員生社及餐廳購買，並盡量少吃泡麵。</p> <p>五、各班領取或更換掃具時間統一為禮拜一中午 12:30~13:00，其餘時間若有急需，請導師帶學生至衛保組領取。</p> <p>六、請二年級導師協助鼓勵暑假未返校打掃學生利用中午午休時間至衛保組補打掃(補打掃時間至 10 月底為止)。</p>
諮商輔導中心	<p>■ 請協助學生欣河系統資料建置。</p> <p>■ 針對本校中途離校學生進行家訪的師長，諮輔組有追蹤及輔導費可申請。</p> <p>1. 未達 30 公里者，675 元/人</p> <p>2. 30 公里未達 50 公里者，1,000 元/人</p> <p>一、8 月份工作項目</p> <p>(一)輔導工作</p> <p>(二)活動辦理</p> <p>(三)輔導行政工作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 建置諮輔組工作週誌及各項紀錄表</li> <li>2. 導師手冊製作</li> <li>3. 興趣測驗採購</li> <li>4. 確認轉銜名單：共 20 位。</li> <li>5. 110 學年度輔導工作委員遴選、製作聘書 主任委員：王俊勝校長 委員：李慶憲部主任，沈家穎召集人、曾宜婷組長、張孝怡組長、黃玉蓓教師、盧美櫻教師、張凱翔教師、許良慧教師、梁偉岳教師、沈孟萱教師、學生代表、家長代表，共 13 人。</li> <li>6. 110/8/25(三)高一導師會議、高職部期初部務會議</li> <li>7. 110/8/26(四)高職部新生始業式</li> </ol> <p>二、9 月份工作項目</p> <p>(一)輔導工作</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 諮商輔導組入班宣導(王云緒心理師協助)：9 月安排時程，10 月入班。 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 110-1 學年度/高一：自我傷害防治宣導</li> <li>(2) 110-2 學年度/高一：性別平等教育宣導</li> <li>(3) 高二、三：可依各班不同的興趣與需要向諮輔組提出申請(申請表於諮輔組網頁)</li> </ol> </li> <li>2. 轉、復學生追蹤輔導</li> <li>3. 高關懷學生追蹤輔導</li> <li>4. 轉銜學生追蹤輔導</li> </ol>



單位	報告事項																																																							
	<div>5. 進入德行獎懲會的學生追蹤輔導或配案認輔</div> <div>6. 確認本校轉出學生是否轉銜</div> <div>7. 高一青少年心理健康量表施測與解釋</div> <div>(二)活動辦理</div> <div>1. 110/9/9(四)</div> <div>12:00-15:00 自殺防治守門人培訓計畫-輔導股長研習 1 場次</div> <div>15:20-16:00 輔導股長幹部訓練</div> <div>地點於生規教室</div> <div>2. 110/9/13-9/30 感恩月活動(教師月)</div> <div>110/9/23(四)13:10-15:00 性別平等教育宣導</div> <div>3. 110/9/24(五)12:00-15:00 學生講座：心理健康促進計畫/同性之愛，地點於3F 會議室，歡迎師長報名參加！</div> <div></div> <div>4. 110/9/28(二)12:00-16:10 學生增能研習+教師輔導知能研習——一二三木頭人：童趣木頭彩繪，地點於3樓會議室</div> <div>5. 110/9/30(四)15:20-16:00 轉、復學生追蹤輔導會議，地點於生規教室</div> <div>(三)輔導行政工作</div> <div>1. 110/9/1(三)高職部開學典禮、性別平等宣導：校園兒童及少年性剝削防治</div> <div>2. 國中端入班宣導</div> <div>3. 安排新生青少年心理健康量表施測時程、導師說明會時程</div> <table><tr><th>班級</th><th>日期</th><th>時間</th><th>地點</th><th>施測教師</th></tr><tr><td>畜保一</td><td>110.9.29(三)</td><td>第六節</td><td>電腦教室 A</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>農機一</td><td>110.9.30(四)</td><td>第七節</td><td>電腦教室 A</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>電機一</td><td>110.9.28(二)</td><td>第七節</td><td>電腦教室 A</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>資訊一</td><td>110.9.29(三)</td><td>第四節</td><td>資訊科 電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>土木一</td><td>110.10.1(五)</td><td>第四節</td><td>土木科 電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>家政一</td><td>110.10.1(五)</td><td>第三節</td><td>電腦教室 A</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>機械一</td><td>110.9.29(三)</td><td>第三節</td><td>電腦教室 A</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>汽車一</td><td>110.9.27(一)</td><td>第三節</td><td>電腦教室 A</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>室設一</td><td>110.10.1(五)</td><td>第二節</td><td>電腦教室 A</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>綜職一</td><td>110.9.27(一)</td><td>第四節</td><td>綜職科</td><td>王云緒</td></tr></table>	班級	日期	時間	地點	施測教師	畜保一	110.9.29(三)	第六節	電腦教室 A	王云緒	農機一	110.9.30(四)	第七節	電腦教室 A	王云緒	電機一	110.9.28(二)	第七節	電腦教室 A	王云緒	資訊一	110.9.29(三)	第四節	資訊科 電腦教室	王云緒	土木一	110.10.1(五)	第四節	土木科 電腦教室	王云緒	家政一	110.10.1(五)	第三節	電腦教室 A	王云緒	機械一	110.9.29(三)	第三節	電腦教室 A	王云緒	汽車一	110.9.27(一)	第三節	電腦教室 A	王云緒	室設一	110.10.1(五)	第二節	電腦教室 A	王云緒	綜職一	110.9.27(一)	第四節	綜職科	王云緒
班級	日期	時間	地點	施測教師																																																				
畜保一	110.9.29(三)	第六節	電腦教室 A	王云緒																																																				
農機一	110.9.30(四)	第七節	電腦教室 A	王云緒																																																				
電機一	110.9.28(二)	第七節	電腦教室 A	王云緒																																																				
資訊一	110.9.29(三)	第四節	資訊科 電腦教室	王云緒																																																				
土木一	110.10.1(五)	第四節	土木科 電腦教室	王云緒																																																				
家政一	110.10.1(五)	第三節	電腦教室 A	王云緒																																																				
機械一	110.9.29(三)	第三節	電腦教室 A	王云緒																																																				
汽車一	110.9.27(一)	第三節	電腦教室 A	王云緒																																																				
室設一	110.10.1(五)	第二節	電腦教室 A	王云緒																																																				
綜職一	110.9.27(一)	第四節	綜職科	王云緒																																																				

單位	報告事項																																																											
				電腦教室																																																								
4. 認輔意願表單： <a href="https://forms.gle/guWm4iz9qL2fNVaH8">https://forms.gle/guWm4iz9qL2fNVaH8</a>																																																												
																																																												
三、10 月工作項目																																																												
(一)輔導工作																																																												
1. 諮商輔導組入班宣導(請心理師協助)：																																																												
(1)高一：生命教育宣導(110-1 學年度)/性別平等教育宣導(110-2 學年度)																																																												
(2)高二、三：可依各班不同的興趣與需要向諮輔組提出申請(申請表於諮輔組網頁)																																																												
<table><tr><th>班級</th><th>日期</th><th>時間</th><th>地點</th><th>施測教師</th></tr><tr><td>畜保一</td><td>110.10.5(二)</td><td>第四節</td><td>團諮室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>農機一</td><td>110.10.7(四)</td><td>第七節</td><td>團諮室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>電機一</td><td>110.10.5(二)</td><td>第七節</td><td>團諮室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>資訊一</td><td>110.10.8(五)</td><td>第五節</td><td>團諮室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>土木一</td><td>110.10.7(四)</td><td>第七節</td><td>團諮室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>家政一</td><td>110.10.14(四)</td><td>第七節</td><td>團諮室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>機械一</td><td>110.10.6(三)</td><td>第五節</td><td>團諮室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>汽車一</td><td>110.10.21(四)</td><td>第七節</td><td>團諮室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>室設一</td><td>110.10.28(四)</td><td>第七節</td><td>團諮室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>綜職一</td><td>110.10.12(二)</td><td>第七節</td><td>團諮室</td><td>王云緒</td></tr></table>						班級	日期	時間	地點	施測教師	畜保一	110.10.5(二)	第四節	團諮室	王云緒	農機一	110.10.7(四)	第七節	團諮室	王云緒	電機一	110.10.5(二)	第七節	團諮室	王云緒	資訊一	110.10.8(五)	第五節	團諮室	王云緒	土木一	110.10.7(四)	第七節	團諮室	王云緒	家政一	110.10.14(四)	第七節	團諮室	王云緒	機械一	110.10.6(三)	第五節	團諮室	王云緒	汽車一	110.10.21(四)	第七節	團諮室	王云緒	室設一	110.10.28(四)	第七節	團諮室	王云緒	綜職一	110.10.12(二)	第七節	團諮室	王云緒
班級	日期	時間	地點	施測教師																																																								
畜保一	110.10.5(二)	第四節	團諮室	王云緒																																																								
農機一	110.10.7(四)	第七節	團諮室	王云緒																																																								
電機一	110.10.5(二)	第七節	團諮室	王云緒																																																								
資訊一	110.10.8(五)	第五節	團諮室	王云緒																																																								
土木一	110.10.7(四)	第七節	團諮室	王云緒																																																								
家政一	110.10.14(四)	第七節	團諮室	王云緒																																																								
機械一	110.10.6(三)	第五節	團諮室	王云緒																																																								
汽車一	110.10.21(四)	第七節	團諮室	王云緒																																																								
室設一	110.10.28(四)	第七節	團諮室	王云緒																																																								
綜職一	110.10.12(二)	第七節	團諮室	王云緒																																																								
2. 轉、復學生追蹤輔導																																																												
3. 高關懷學生追蹤輔導																																																												
4. 轉銜學生追蹤輔導																																																												
5. 留察學生追蹤輔導或配案認輔																																																												
(二)活動辦理																																																												
1. 欣河系統資料建置																																																												
(1) 高一欣河系統資料建置。(由輔導老師及智文老師協助)																																																												
(2) 高二、三欣河系統資料建置，並確認執行成效。(由各班導師協助)																																																												
2. 10/1-10/13 AllPass 糖活動																																																												
3. 10/7(四)12:00-13:00 新生入學適應檢測導師會議																																																												
4. 10/6(三)13:10-15:00 專科學生講座：心理健康促進計畫/生命教育學生輔導講座：勇闖世界的 1460 天（浪跡旅攝 Youtuber）																																																												
5. 10/14(四)12:00-16:10 學生場研習：氈氈自喜:手創療育羊毛氈																																																												

6. 10/20(三)13:10-15:00 專科學生講座：心理健康促進計畫/通往愛情的橋樑：通往愛情的橋樑

7. 10/21(四)12:00-15:00 學生講座：心理健康促進計畫/酒聞不如一見，歡迎師長報名參加！



8. 10/28(四)12:00-16:10 認輔教師會議/教師研習：遇見原鄉植物手工皂

9. 10/24(日)高職親師座談會

(三)輔導行政工作

1. 轉、復學生追蹤輔導結果知會導師。

2. 不定期提供升學資訊。

四、11 月預定工作項目

(一)輔導工作

1. 轉、復學生追蹤輔導

2. 高關懷學生追蹤輔導

3. 轉銜學生追蹤輔導

4. 留察學生追蹤輔導

(二)活動辦理

1. 高二大考中心興趣測驗施測

2. 11/12(五)、11/19(五)、11/26(五) 12:00-15:00 性別平等教育學生輔導講座：愛情自修室(三場次)

3. 11/18(四)15:20~16:00 高三多元入學管道說明會(自由報名參加)

10. 11/24(三) 13:10-15:00 專科生命教育學生輔導講座：阿拉斯 Arase-平民巨星的超嗨日常！，歡迎師長報名參加！



4. 11/22-12/3 AllPass 糖活動

(三)輔導行政工作

單位	報告事項
	<p>1. 確認高二、三欣河系統資料建置執行成效，並敘獎。</p>
生輔組	<p><b>壹、車禍案件：</b>  110-1 學期迄今已有 04 起車禍【專科 02 件、高職 02 件】，疑似因未注意前方狀況，敬請師長協助宣導再次呼籲請同學遵守騎/乘機車，務必遵守交通規則、配戴安全帽，減速慢行，切勿無照駕駛，以維生命安全，學生如在外發生任何緊急事件，請撥打校安中心專線 089-236874，值班教官將前往協處。</p> <p><b>貳、宣導事項：</b>  一、為維護校園生活安全及學生受教權，建立友善校園，特別公告校園違禁品項目，請同學勿攜帶至學校。  (一)槍砲彈藥刀械、毒品等==&gt;應通知警察機關。  (二)違禁品：==&gt; 老師可沒收暫時保管、通知監護人或通知軍訓室處理。  1、化學製劑或其他危險物品。  2、猥褻或暴力之書刊、圖片、錄影帶、光碟、卡帶或其他物品。  3、電子菸、酒、檳榔或其他有礙學生健康之物品。  4、違禁物品。</p> <p>二、依據教育部110年6月15日臺教國署學字第1100073447號函辦理。請各校檢視獎懲規定內是否仍有「情感教育」、「禁止侵害隱私」、「學生在校作息」及「學生通學規範」等違反法令。  (一)「情感教育」:例如同學互動未遵守份際、交往言行不當、違反性別相處規範、肢體碰觸互動失當或不當親密行為、未經允許擅自進入異性獨處之室內者等行為仍列懲處事項(定義不明確)。  (二)「禁止侵害隱私」：例如逃避安全檢查仍列懲處事項，應依注意事項第28點：「為維護學生之身體自主權與人格發展權，除法律有明文規定，或有相當理由及證據顯示特定學生涉嫌犯罪或攜帶第三十點第一項及第二項各款所列之違禁物品，或為了避免緊急危害者外，教師及學校不得搜查學生身體及其私人物品（如書包、手提包等）。」  (三)「學生通學規範」:例如未依學校規定騎乘機車上放學、騎(駕)油、電機械動力車輛上放學、騎乘機車雙載等事項逕予懲處)等行為仍列懲處事項。  (四)「學生在校作息」例如上學或上課經常性遲到、上課含早自習遲到、早自習缺席等行為仍列懲處事項，應依「教育部主管高級中等學校學生在校作息時間規劃注意事項」第7點、第8點規定辦理，學生於非學習節數活動之參與狀況，不得列入出缺席紀錄亦不宜列入懲處規定。</p> <p><b>參、宣導事項：</b>  一、凡學生服裝儀容不合格者，每日中午12點半至教官室實施書面自省或靜坐反省，若一個月超過三次未依規定穿著，請導師通知輔導教官、監護人到校共同輔導。9月服儀不合格如下：  機械三林立弘4次、機械三蔡育甫4次、機械二未彥展4次、機械二林天財3次、  機械二葉澄龍3次、機械二潘柏恩3次、汽車三廖承恩5次、電機科曾松智3次、  建築三郭雅琪5次、畜保二廖淑慧4次。</p>

單位	報告事項
	<p>二、凡學生參加二日(含)以上戶外活動，相關公文請會辦或告知生輔組，本組將填報「各級學校戶外活動登錄系統」，以利掌握學生戶外活動安全及性平等問題。</p> <p>三、教育部為協助各項弱勢學生順利就學，針對學生本人或父母遭受重大傷病或意外者得提出急難救助申請。相關資格條件及申請程序請逕向生輔組洽辦。</p> <p>四、如發現學生疑似霸凌、兒少保、性騷擾、性侵害等法定通報事件，請務必立即通報，本校應於24小時內完成通報。</p> <p>五、高職部二年級學生實施射擊模擬體驗活動，梯次分配如下。活動全程學生以公假辦理，每梯次由輔導教官帶隊前往，導師如無課程可選擇隨班前往參加。</p> <p>1.10月19日：家政二、建築二。</p> <p>2.10月26日：電機二、綜職二。</p> <p>3.11月02日：農機二、資訊二。</p> <p>4.11月09日：機械二、室設二。</p> <p>5.11月16日：汽車二、畜保二。</p> <p>6.11月23日：五專一。</p>

肆、討論事項：無。

伍、下次會議時間：110 年 11 月 1 日