

國立臺東專科學校

111 學年度第 1 學期 高職部第 2 次導師會議記錄

時 間：111 年 9 月 19 日（星期一）下午 16：20

地 點：精誠校區行政大樓三樓會議室

主 席：李慶憲主任

紀錄：孫鈴玲

出 席：生輔組、衛保組、諮輔中心、實習組、教學組、實研組、訓育組、高職部各班導師

列 席：各科主任及召集人、體育組

壹、上次會議決議事項確認：

案由一：新訂高職部學生銷過實施要點乙案。 請討論

提案單位：訓育組

決議：1.等有學生代表的時候再表決。

2.銷過截止時間請生輔組建議。因為還需考慮到教學組製作畢業證書的時間。

貳、報告事項：

單 位	報告事項
教 學 組	<p>一、請導師協助授權給一位同學關閉多媒體設備。（若任課老師忘記關閉時可協助關閉）</p> <p>二、請各班對於教室裡多媒體設備善盡保管責任。</p> <ol style="list-style-type: none">1. 必須經教師同意才可進行操作。2. 無人於教室裡時，所有設備需要關閉，門窗必須上鎖。 <p>三、「中途離校學生系統通報」網站 https://leavers.kl2ea.gov.tw/，請導師若有下列學生狀況務必填報，以保障導師自身權益。（有帳號問題請撥分機 3020）</p> <p>步驟一：上網填報對象</p> <ol style="list-style-type: none">1. 學生連續三日以上無故缺曠課者。2. 學生已辦理休學或轉學者。 <p>步驟二：請輸入最後一次輔導紀錄，於填報完成之後雙面列印出來，繳至生輔組，由生輔組處理後續紙本行政流程，最後紙本流程完成之後教學組才能進行通報。</p> <p>四、請老師協助提醒同學，各科目若學期 1/3 未到課，則期末扣考，該科成績以 0 分計算。請同學務必準時到校，參與課程活動。</p> <p>五、9 月 20 日第 7 節，邀請陳信正委員為學生辦理學習歷程與自主學習說明，請鼓勵同學踴躍參加（人數上限 30，以高三同學優先參加）</p> <p>六、教育部發放「技高課程學習成果呈現建議」手冊，高一至高三每班級各 1 本。有需要手冊電子書可至 https://issuu.com/convofuture/docs/_issue 下載。</p> <p>七、請二、三年級班長於 9 月 23 日（三）前收齊學生證送到教學組，以利完成已註冊學生完成學生證註冊章蓋印，幹部領取蓋印後學生證前需清點數量及簽名。</p> <p>八、轉科生及復學生請把舊學生證繳回教學組，轉科、轉學、復學生之學生證與新生學生證</p>

單位	報告事項
	<p>一起製作，需使用學生證者請先行登記申請在學證明，在學證明與學生證同等效力。（登記申請在學證明收取費用一份 20 元，登記日之隔日放學時間領取則免收費用。）</p> <p>九、休學申請須至教學組填寫休學申請單及退費申請單，持單至各處室核章後繳回申請單，且須一併繳回學生證。未逾學期 1/3 休學退費 2/3，未逾學期 2/3 休學退費 1/3，逾學期 2/3 休學不退費。每人休學至多 2 次、每次休學至多 1 學年，休學以學期為單位計。</p> <p>十、感謝一至三年級師長及訓育組、生輔組協助，高職部 111-1 全校註冊名單學籍已於 9 月 15 日報送完成，另未註冊繳費且未於他校就讀之名單，同日雙掛號郵寄通知依學籍管理辦法第二條規定取消學籍報部。</p> <p>十一、112 學年度四技二專統一入學測驗簡章訂購，及 112 學年度考試簡章（高中英語聽力測驗、學科能力測驗、分科測驗）簡章訂購，調查表請皆於 9 月 26 日（一）中午前完成調查、收費人及導師簽名、收齊費用，繳交至教學組。</p> <p>十二、教室日誌務必每週一到教學組領取，並於週五繳回。教學組有宣導或通知會一併放在教室日誌裡。</p> <p>十三、畢業條件：</p> <div data-bbox="376 875 1262 1117" style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px 0;"> <ol style="list-style-type: none"> 1、修業期間德行評量之獎懲紀錄相抵後未滿三大過。 2、修業期滿，總學分數至少 160 學分及格。 3、部定必修科目學分數至少 85%及格。 4、專業科目及實習科目學分數至少 60 學分及格。 5、實習(含實驗、實務)科目學分數至少 45 學分及格。 </div> <p>十四、學生學習歷程檔案資料之建置宣導</p> <p>依據「教育部國民及學前教育署建置高級中等教育階段學生學習歷程檔案作業要點」第四點學生學習歷程檔案資料之建置，以學生就學期間之資料為限，並由學校、實驗教育辦理者及學生，依本署公告期限上傳資料庫；其內容及記錄方式如下：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 基本資料、修課紀錄：學校、實驗教育辦理者，應於每學期規定時間內登錄及檢核。 2. 課程學習成果：學生應於學校、實驗教育辦理者規定時間內登錄，並經任課教師（在實驗教育，得為法定代理人或已成年之學生本人）認證。學校在籍學生，每學年上傳六件。 3. 多元表現：學生應將校內、外多元表現，於學校、實驗教育辦理者規定時間內登錄，每學年至多十項。但資料庫內已由學校登錄之校內幹部及其他相當資料，或校外機構登錄之競賽、檢定及其他相當之資料，不包括在十項之內。 4. 自傳（得包括學習計畫）、其他與學生學習歷程有關之資料：學生申請就讀大專校院時，應於學校、實驗教育辦理者規定時間內登錄，並由學校、實驗教育辦理者於本署規定時間內上傳至資料庫。
實研組	<p>一、感謝導師協助教科書發放作業，少部分尚未領書學生可在公告期限內，利用下課時間至實研組登記領書，中午時間不再開放，後續將進行退書作業。</p> <p>二、本學期重補修進行排課作業中，預訂 10 月 12 日（週二）發放學生個人課表，開課狀況以公告為主。</p>

單位	報告事項																																																		
訓育組	<p>一、三年級校外參訪活動，日前調查家長們讓學生參加的意願，人數已過半，行程也定案，因此已展開招標流程。感謝三年級導師的協助。若有科別欲新增參加人數，學生可持續報名，惟請於出發前交齊金額，若收齊 6400 元，可逕自交至出納組。</p> <p>二、族語認證報名到 9 月 30 日，科上族語認證的報名率與通過率，攸關原住民一般設備費的申請，與原住民技職教育計畫的申請，請各科鼓勵學生踴躍報名。</p> <p>三、因應疫情再起，獎學金新增非常多項目，目前已有 36 項，請老師查閱信箱，亦可鼓勵學生上網查看，網址如右： https://ttaivs.ntc.edu.tw/p/404-1011-17136.php?Lang=zh-tw。 道慈基金會的急難救助獎學金，每人一千元，每班保留一個名額，推薦至 9 月 23 日截止。若班上無須此名額，9 月 23 日後，將無條件開放給申請人數較多的班級。</p> <p>四、教師節感恩海報設計比賽下週五截止（9 月 23 日），每班製作至少一張感謝師恩海報，海報規格為四張，可向訓育組索取或自備。</p> <p>五、教室佈置比賽即日起至 10 月 21 日止，希望達到美化教室之教育。</p> <p>六、感謝各位導師協助，本學年班聯會第一次例會已於 9 月 8 日第七節完成，亦順利選出各級校務相關會議代表，代表名冊如下：</p> <table><tr><th colspan="3">班聯會代表委員</th></tr><tr><th>委員名稱</th><th>班級</th><th>姓名</th></tr><tr><td rowspan="2">校務代表</td><td>畜保三</td><td>張凱琳</td></tr><tr><td>綜職三</td><td>陳盈綦</td></tr><tr><td rowspan="2">德行評量委員會</td><td>家政二</td><td>廖毅婷</td></tr><tr><td>家政二</td><td>林怡珍</td></tr><tr><td>輔導工作委員會</td><td>汽車二</td><td>馬仕賢</td></tr><tr><td>申訴評議委員會</td><td>畜保三</td><td>邱鈞晨</td></tr><tr><td>環境保護暨安全衛生委員會</td><td>汽車三</td><td>林柏辰</td></tr><tr><td rowspan="2">學務會議</td><td>畜保三</td><td>邱鈞晨</td></tr><tr><td>家政一</td><td>胡月玲</td></tr><tr><td rowspan="2">總務會議委員</td><td>汽車一</td><td>孟李妍瑾</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>交通安全委員會</td><td>汽車三</td><td>林柏辰</td></tr><tr><td>防疫專責小組會議</td><td>汽車二</td><td>馬仕賢</td></tr><tr><td>制服審查委員會</td><td>資訊一</td><td>陳詩涵</td></tr><tr><td>導師會議</td><td>畜保三</td><td>張凱琳</td></tr><tr><td>精勤樓耐震補強審查會</td><td>室設一</td><td>林宥呈</td></tr></table> <p>七、社團活動地點已確定，精勤樓教室預定使用資訊二、農機一、機械一、農機三、汽車三、畜保三、土木一、汽車二、室設一、畜保二、農機二；雨備教室-機械二、電機一、電機三、畜保一、汽車一，請導師協助確認是否需要調整。</p>	班聯會代表委員			委員名稱	班級	姓名	校務代表	畜保三	張凱琳	綜職三	陳盈綦	德行評量委員會	家政二	廖毅婷	家政二	林怡珍	輔導工作委員會	汽車二	馬仕賢	申訴評議委員會	畜保三	邱鈞晨	環境保護暨安全衛生委員會	汽車三	林柏辰	學務會議	畜保三	邱鈞晨	家政一	胡月玲	總務會議委員	汽車一	孟李妍瑾			交通安全委員會	汽車三	林柏辰	防疫專責小組會議	汽車二	馬仕賢	制服審查委員會	資訊一	陳詩涵	導師會議	畜保三	張凱琳	精勤樓耐震補強審查會	室設一	林宥呈
班聯會代表委員																																																			
委員名稱	班級	姓名																																																	
校務代表	畜保三	張凱琳																																																	
	綜職三	陳盈綦																																																	
德行評量委員會	家政二	廖毅婷																																																	
	家政二	林怡珍																																																	
輔導工作委員會	汽車二	馬仕賢																																																	
申訴評議委員會	畜保三	邱鈞晨																																																	
環境保護暨安全衛生委員會	汽車三	林柏辰																																																	
學務會議	畜保三	邱鈞晨																																																	
	家政一	胡月玲																																																	
總務會議委員	汽車一	孟李妍瑾																																																	
交通安全委員會	汽車三	林柏辰																																																	
防疫專責小組會議	汽車二	馬仕賢																																																	
制服審查委員會	資訊一	陳詩涵																																																	
導師會議	畜保三	張凱琳																																																	
精勤樓耐震補強審查會	室設一	林宥呈																																																	
實習組	<p>一、9 月份重要行事曆及工作重點宣導：</p> <p>(一)9 月 8 日(星期四)已發放 111 職安測驗題庫紙本。</p>																																																		

單位	報告事項																																																																																																				
	<p>(二)9月22日(星期四)週會第五、六節將進行求職防騙宣導,第七節班會進行職業安全測驗。</p> <p>(三)本年度證照考照,感謝各科師長辛勞。各項師生敘獎案(含教師取得證照),請務必把握辦理期程即時送到本組,以利及時辦理獎勵,其中第1次敘獎於8月29日(星期一)簽陳敘獎完成,第2次敘獎案預計於11月30日(星期三)辦理。(限榮譽事實發生於本校任教間,且提出申請不超過事實發生6個月內)</p> <p>(四)實習股長尚未至本組領取工作說明之班級(缺席幹部訓練):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 汽車一、電機一 2. 機械二、土木二 3. 汽車三、資訊三、農機三 <p>二、技能檢定:</p> <p>(一)110年度在校技能檢定已發照,本組原住民獎勵金代申請時間為9月30日(星期五),逾期不收。</p> <p>(二)111年度即測即評簡章,請於9月16日(星期五)前回報購買數量(並繳交簡章費用50元),本組彙整後送交專科部研發處統一購置。</p> <p>三、專案計畫報告:</p> <p>(一)教師赴公民營機構研習或研究辦理計畫(含深耕研習者):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 依規定於研習結束後3個月將研習心得送交本組,彙整後將送人事室與下學年委員會推薦參考。 2. 112年度有意願申請,請開始連絡規劃,程序: 預計先進行科務會議評估,送本組彙整全校合作廠商簽准後,待教育部國民及學前教育署辦理申辦會議後,召開繕寫校內說明會(重要提醒:可申請者務必參加,否則不予受理),本組送委員會最終確認後彙整送出。(詳細程序另送高職部網頁公告) <p>(二)高優/完免計畫如下表所列之物品與設備各科最遲請於9月30日(星期五)前完成請購核銷。(超過時間由本組統籌處理)</p>																																																																																																				
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>品項</th><th>單位</th><th>數量</th><th>單價 (千元)</th><th>總價 (千元)</th><th>用途</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="6">高優 111-B1 計畫代碼: 111A1022-4</td></tr> <tr> <td>攪拌機</td><td>台</td><td>1</td><td>48</td><td>48</td><td>111-B1-1-1 家政科技職實作操作用</td></tr> <tr> <td>超音波清洗機</td><td>台</td><td>1</td><td>12.5</td><td>12.5</td><td>111-B1-3-1 汽車科用於國中端教師或同學到校體驗課程</td></tr> <tr> <td>戶外寵物屋</td><td>座</td><td>2</td><td>14.75</td><td>29.5</td><td>111-B1-1-1 畜產保健科辦理國中生寵物實作體驗</td></tr> <tr> <td colspan="6">高優 111-B3 計畫代碼: 111A1022-5</td></tr> <tr> <td>櫃式工具車</td><td>臺</td><td>1</td><td>5.5</td><td>5.5</td><td>農業機械科訓練選手用</td></tr> <tr> <td>烙畫機分享器</td><td>臺</td><td>1</td><td>3.6</td><td>3.6</td><td>室內空間設計科訓練選手用</td></tr> <tr> <td>單缸汽油引擎</td><td>臺</td><td>2</td><td>10</td><td>20</td><td>農業機械科訓練選手用</td></tr> <tr> <td colspan="6">完免 111-B2-1 計畫代碼: 111A1028-5</td></tr> <tr> <td>鳩尾槽銼刀</td><td>隻</td><td>3</td><td>1.65</td><td>4.95</td><td>機械科辦理體驗活動用</td></tr> <tr> <td>全鎢鋼球頭刀</td><td>隻</td><td>3</td><td>0.7</td><td>2.1</td><td>機械科辦理體驗活動用</td></tr> <tr> <td>免出力電鑽</td><td>台</td><td>1</td><td>6.8</td><td>6.8</td><td>電機科辦理體驗活動用</td></tr> <tr> <td>ATF 手壓加油機</td><td>只</td><td>1</td><td>4.5</td><td>4.5</td><td>汽車科辦理體驗活動用</td></tr> <tr> <td>快速爐心</td><td>台</td><td>2</td><td>1.9</td><td>3.8</td><td>家政科辦理體驗活動用</td></tr> <tr> <td>研磨鉢</td><td>組</td><td>6</td><td>0.8</td><td>4.8</td><td>畜產保健科辦理體驗活動用</td></tr> </tbody> </table>					品項	單位	數量	單價 (千元)	總價 (千元)	用途	高優 111-B1 計畫代碼: 111A1022-4						攪拌機	台	1	48	48	111-B1-1-1 家政科技職實作操作用	超音波清洗機	台	1	12.5	12.5	111-B1-3-1 汽車科用於國中端教師或同學到校體驗課程	戶外寵物屋	座	2	14.75	29.5	111-B1-1-1 畜產保健科辦理國中生寵物實作體驗	高優 111-B3 計畫代碼: 111A1022-5						櫃式工具車	臺	1	5.5	5.5	農業機械科訓練選手用	烙畫機分享器	臺	1	3.6	3.6	室內空間設計科訓練選手用	單缸汽油引擎	臺	2	10	20	農業機械科訓練選手用	完免 111-B2-1 計畫代碼: 111A1028-5						鳩尾槽銼刀	隻	3	1.65	4.95	機械科辦理體驗活動用	全鎢鋼球頭刀	隻	3	0.7	2.1	機械科辦理體驗活動用	免出力電鑽	台	1	6.8	6.8	電機科辦理體驗活動用	ATF 手壓加油機	只	1	4.5	4.5	汽車科辦理體驗活動用	快速爐心	台	2	1.9	3.8	家政科辦理體驗活動用	研磨鉢	組	6	0.8	4.8	畜產保健科辦理體驗活動用
品項	單位	數量	單價 (千元)	總價 (千元)	用途																																																																																																
高優 111-B1 計畫代碼: 111A1022-4																																																																																																					
攪拌機	台	1	48	48	111-B1-1-1 家政科技職實作操作用																																																																																																
超音波清洗機	台	1	12.5	12.5	111-B1-3-1 汽車科用於國中端教師或同學到校體驗課程																																																																																																
戶外寵物屋	座	2	14.75	29.5	111-B1-1-1 畜產保健科辦理國中生寵物實作體驗																																																																																																
高優 111-B3 計畫代碼: 111A1022-5																																																																																																					
櫃式工具車	臺	1	5.5	5.5	農業機械科訓練選手用																																																																																																
烙畫機分享器	臺	1	3.6	3.6	室內空間設計科訓練選手用																																																																																																
單缸汽油引擎	臺	2	10	20	農業機械科訓練選手用																																																																																																
完免 111-B2-1 計畫代碼: 111A1028-5																																																																																																					
鳩尾槽銼刀	隻	3	1.65	4.95	機械科辦理體驗活動用																																																																																																
全鎢鋼球頭刀	隻	3	0.7	2.1	機械科辦理體驗活動用																																																																																																
免出力電鑽	台	1	6.8	6.8	電機科辦理體驗活動用																																																																																																
ATF 手壓加油機	只	1	4.5	4.5	汽車科辦理體驗活動用																																																																																																
快速爐心	台	2	1.9	3.8	家政科辦理體驗活動用																																																																																																
研磨鉢	組	6	0.8	4.8	畜產保健科辦理體驗活動用																																																																																																

單位	報告事項																																		
特教組	<p>一、各班身心障礙學生輔導紀錄本已發送給導師，請導師每位學生至少完成三篇輔導紀錄，亦可列印欣河系統之輔導紀錄，並於 11/30 前繳交。</p> <p>二、普通班身心障礙學生課程調整計畫空白表格、範例及身心障礙學生名單已於電子郵件方式寄送給各任課教師，回傳截止日為 10/07(五)。(紙本、電子檔皆可)</p> <p>三、111-1 資源班課程已於 09/12(一)正式上課；直接服務之抽離式課程〈原班抽離〉為國語文、英語文、數學；外加式課程〈第八節〉為國語文、英語文、數學、學習策略。</p> <p>四、111-1 普通班身心障礙學生個管教師：</p> <table><tr><th>教師</th><th>班級</th></tr><tr><td>衛明怡老師</td><td>畜保一、畜保二、畜保三 農機一、農機三 家政一、家政二、 機械一、電機二、資訊二</td></tr><tr><td>沈允家老師</td><td>汽車一、汽車二、汽車三 電機一、電機三 資訊一、資訊三 家政三、土木一 室設一、室設二、室設三</td></tr></table> <p>五、本學期校外職場實習時程：</p> <p>(一)綜職二預計於 09/28(三)-112/01/04(三)，每週三。</p> <p>(二)綜職三預計於 09/27(二)-112/01/06(五)，每週二、五。</p> <p>六、本校新生機械一有兩位聽覺障礙學生，本組已依家訪後視學生特殊教育需求致國教署視障及聽障資源中心服務系統填寫需求調查表，本組會申請學生課程所需輔具及用品；目前本組備有透明口罩供機械一任課老師使用。已於 08/31(三)向國教署提出遠距聽覺輔具評估申請(第一階段)；09/26(一)家長將帶學生至高雄雅文基金會進行聽力檢查，以利後續申請 FM 調頻發射器。</p> <p>七、111 學年度第 1 學期專業團隊服務需求學生共有 26 位；職能治療共 11 位、物理治療共 8 位、語言治療共 10 位、心理治療 6 位；人數分布如下表：</p> <table><tr><th>班級</th><th>人數</th><th>班級</th><th>人數</th></tr><tr><td>綜職一</td><td>2</td><td>綜職二</td><td>6</td></tr><tr><td>綜職三</td><td>9</td><td>畜保一</td><td>2</td></tr><tr><td>畜保二</td><td>2</td><td>畜保三</td><td>1</td></tr><tr><td>機械一</td><td>1</td><td>資訊三</td><td>1</td></tr><tr><td>家政三</td><td>1</td><td>進家政二</td><td>1</td></tr><tr><td colspan="2">合計</td><td colspan="2">26 位</td></tr></table> <p>八、111 年第 17 屆全國身心障礙者技能競賽，本校綜職科共三位學生參加家具木工項目，感謝室設科宋清彥主任訓練指導；本校綜職科共兩位學生參加 CAD 機械設計製圖項目，感</p>	教師	班級	衛明怡老師	畜保一、畜保二、畜保三 農機一、農機三 家政一、家政二、 機械一、電機二、資訊二	沈允家老師	汽車一、汽車二、汽車三 電機一、電機三 資訊一、資訊三 家政三、土木一 室設一、室設二、室設三	班級	人數	班級	人數	綜職一	2	綜職二	6	綜職三	9	畜保一	2	畜保二	2	畜保三	1	機械一	1	資訊三	1	家政三	1	進家政二	1	合計		26 位	
教師	班級																																		
衛明怡老師	畜保一、畜保二、畜保三 農機一、農機三 家政一、家政二、 機械一、電機二、資訊二																																		
沈允家老師	汽車一、汽車二、汽車三 電機一、電機三 資訊一、資訊三 家政三、土木一 室設一、室設二、室設三																																		
班級	人數	班級	人數																																
綜職一	2	綜職二	6																																
綜職三	9	畜保一	2																																
畜保二	2	畜保三	1																																
機械一	1	資訊三	1																																
家政三	1	進家政二	1																																
合計		26 位																																	

單位	報告事項												
	<p>謝機械科鄭翔中主任訓練指導；競賽日期為 11/03(四)-11/05(六)，競賽地點為新北市私立莊敬高級工業家事職業學校</p> <p>九、111 學年度臺東區臺東區高級中等學校與特殊教育學校身心障礙學生鑑定第一梯次鑑定作業日期為 9/11-10/21，提報項目為新鑑定、重新鑑定、更改障礙類別鑑定、放棄特殊教育學生身分。</p> <table><tr><td>班級</td><td>提報項目</td><td>人數</td></tr><tr><td>家政二</td><td>重新鑑定</td><td>1</td></tr><tr><td>電機二</td><td>重新鑑定</td><td>1</td></tr><tr><td>資訊二</td><td>重新鑑定</td><td>1</td></tr></table> <p>八、擁有教育部核發之特殊教育鑑定證明書享有之權益共八大項，如下：</p> <p>(一)鑑定安置</p> <p>(二)延長修業年限</p> <p>(三)就學費用減免</p> <p>(四)獎助學金</p> <p>(五)交通(費)補助</p> <p>(六)升學輔導</p> <p>(七)特殊教育支援服務</p> <p>(八)專業團隊輔導服務</p>	班級	提報項目	人數	家政二	重新鑑定	1	電機二	重新鑑定	1	資訊二	重新鑑定	1
班級	提報項目	人數											
家政二	重新鑑定	1											
電機二	重新鑑定	1											
資訊二	重新鑑定	1											
衛保組	<p>一、請各班務必每日一倒，做好資源回收，保持教室整潔，同時加強外掃區的打掃工作。</p> <p>二、防範新冠肺炎，請落實消毒，並鼓勵同學勤洗手，生病在家休息。各班洗手台若肥皂用完，可至衛保組領取。</p> <p>三、各班務必使用垃圾桶及廚餘回收桶，避免垃圾亂丟及廚餘堵塞洗手台。</p> <p>四、請鼓勵同學午餐至員生社及餐廳購買，並盡量少吃泡麵。</p> <p>五、各班領取或更換掃具時間統一為禮拜一中午 12:30~13:00，其餘時間若有急需，請導師帶學生至衛保組領取。</p> <p>六、請同仁協助每日上傳當日健康管理體溫，並請學生遵守防疫相關規定。</p> <p>七、各班若有居家隔離或被簡訊通知及匡列者請協助通報衛保組。</p> <p>八、8.9 月 12 日後，班上若有同學確診，其餘同學快篩陰性(請導師於班群協助確認同學是否快篩陰性)後可至學校上課，並可至衛保組補領快篩試劑。</p>												
諮商輔導中心	<p>一、111-1 學年度諮輔組學期活動 報名 QRcode，公告於本校網站。 https://std.ntc.edu.tw/p/404-1002-17987-1.php?Lang=zh-tw</p>												



二、 9 月份工作項目

(一) 輔導工作

1. 諮商輔導組入班宣導(王云緒心理師協助)：9 月安排時程，10 月入班。

(1) 111-1 學年度/高一：自我傷害防治宣導、防治霸凌宣導

班級	日期	時間	地點	施測教師
畜保一	111.9.30(五)	11:10-12:00	電腦教室	王云緒
農機一	111.9.30(五)	14:10-15:00	電腦教室	王云緒
電機一	111.9.26(一)	15:20-16:10	電腦教室	王云緒
資訊一	111.10.5(三)	15:20-16:10	電腦教室	王云緒
土木一	111.9.27(二)	09:10-10:00	電腦教室	王云緒
家政一	111.9.30(五)	09:10-10:00	電腦教室	王云緒
機械一	111.9.27(二)	15:20-16:10	電腦教室	王云緒
汽車一	111.9.29(四)	09:10-10:00	電腦教室	王云緒
室設一	111.9.28(三)	11:10-12:00	電腦教室	王云緒
綜職一	111.9.28(三)	15:20-16:10	電腦教室	王云緒

(2) 112-2 學年度/高一：性別平等教育宣導

(3) 高二、三：可依各班不同的興趣與需要向諮輔組提出申請(申請表於諮輔組網頁)

2. 轉、復學生追蹤輔導
3. 高關懷學生追蹤輔導
4. 轉銜學生追蹤輔導
5. 進入德行獎懲會的學生追蹤輔導或配案認輔
6. 中途離校生追蹤輔導
7. 高一青少年心理健康量表施測與解釋

(二) 活動辦理

1. 9/13-9/30 感恩月活動(教師月)
2. 9/1(四)12:00-16:00 教師增能研習活動：咖啡的桌的美麗邂逅
3. 9/8(四)13:10-15:00 性別平等教育宣導(秘書室)、班會課討論：跟蹤騷擾防治法
4. 9/8(四)12:00-16:10 「找回幸福感受力」情感教育體驗工作坊－我的生活畫畫課(水彩)
5. 9/8(四)15:20-16:00 輔導股長幹部訓練－防治校園親密關係暴力事件宣導
6. 9/15(四)12:00-16:00 輔導股長研習－自殺防治守門人培訓(場次一)：你值得好好活著

單位	報告事項																																																							
	<p>7. 9/22(四)12:00-16:00「找回幸福感受力」情感教育體驗工作坊－桃之天天 Part1</p> <p>8. 9/26(一)Torik 阿美族海洋文化體驗工作坊</p> <p>9. 9/29(四)12:00-16:00「找回幸福感受力」情感教育體驗工作坊－桃之天天 Part2</p> <p>(三) 輔導行政工作</p> <p>1. 國中端入班宣導</p> <p>2. 安排新生青少年心理健康量表施測時程、導師說明會時程 預計</p> <table><tr><th>班級</th><th>日期</th><th>時間</th><th>地點</th><th>施測教師</th></tr><tr><td>畜保一</td><td>111.9.30(五)</td><td>10:10-11:00</td><td>電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>農機一</td><td>111.9.30(五)</td><td>13:10-14:00</td><td>電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>電機一</td><td>111.9.26(一)</td><td>14:10-15:00</td><td>電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>資訊一</td><td>111.10.5(三)</td><td>14:10-15:00</td><td>電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>土木一</td><td>111.9.27(二)</td><td>08:10-09:00</td><td>電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>家政一</td><td>111.9.30(五)</td><td>08:10-09:00</td><td>電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>機械一</td><td>111.9.27(二)</td><td>14:10-15:00</td><td>電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>汽車一</td><td>111.9.29(四)</td><td>08:10-09:00</td><td>電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>室設一</td><td>111.9.28(三)</td><td>10:10-11:00</td><td>電腦教室</td><td>王云緒</td></tr><tr><td>綜職一</td><td>111.9.28(三)</td><td>14:10-15:00</td><td>電腦教室</td><td>王云緒</td></tr></table> <p>3. 認輔意願表單：https://forms.gle/tM8dNsFN7hWogL8VA</p> <p>三、 10 月份工作項目</p> <p>(一) 輔導工作</p> <p>1. 諮商輔導組入班宣導(王云緒心理師協助)：9 月安排時程，10 月入班。</p> <p>(1) 111-1 學年度/高一：自我傷害防治宣導</p> <p>(2) 112-2 學年度/高一：性別平等教育宣導</p> <p>(3) 高二、三：可依各班不同的興趣與需要向諮輔組提出申請(申請表於諮輔組網頁)</p> <p>2. 轉、復學生追蹤輔導</p> <p>3. 高關懷學生追蹤輔導</p> <p>4. 轉銜學生追蹤輔導</p> <p>5. 進入德行獎懲會的學生追蹤輔導或配案認輔</p> <p>6. 中途離校生追蹤輔導</p> <p>7. 高一青少年心理健康量表施測與解釋</p> <p>(二) 活動辦理</p> <p>1. 欣河系統資料建置</p> <p>(1) 高一欣河系統資料建置。(由輔導老師及智文老師協助)</p> <p>(2) 高二、三欣河系統資料建置，並確認執行成效。(由各班導師協助)</p> <p>2. 10/5-10/12 AllPass 糖活動</p> <p>3. 10/6(四)12:00-16:10「新世代職人經濟學」生涯講座-揭密鋼管舞男</p> <p>4. 10/6(四)15:20-16:10 轉、復學生追蹤輔導會議(追蹤輔導結果知會導師)</p> <p>5. 10/13(四)12:00-16:10「找回幸福感受力」情感教育體驗工作坊－大人的美術課：印花</p>	班級	日期	時間	地點	施測教師	畜保一	111.9.30(五)	10:10-11:00	電腦教室	王云緒	農機一	111.9.30(五)	13:10-14:00	電腦教室	王云緒	電機一	111.9.26(一)	14:10-15:00	電腦教室	王云緒	資訊一	111.10.5(三)	14:10-15:00	電腦教室	王云緒	土木一	111.9.27(二)	08:10-09:00	電腦教室	王云緒	家政一	111.9.30(五)	08:10-09:00	電腦教室	王云緒	機械一	111.9.27(二)	14:10-15:00	電腦教室	王云緒	汽車一	111.9.29(四)	08:10-09:00	電腦教室	王云緒	室設一	111.9.28(三)	10:10-11:00	電腦教室	王云緒	綜職一	111.9.28(三)	14:10-15:00	電腦教室	王云緒
班級	日期	時間	地點	施測教師																																																				
畜保一	111.9.30(五)	10:10-11:00	電腦教室	王云緒																																																				
農機一	111.9.30(五)	13:10-14:00	電腦教室	王云緒																																																				
電機一	111.9.26(一)	14:10-15:00	電腦教室	王云緒																																																				
資訊一	111.10.5(三)	14:10-15:00	電腦教室	王云緒																																																				
土木一	111.9.27(二)	08:10-09:00	電腦教室	王云緒																																																				
家政一	111.9.30(五)	08:10-09:00	電腦教室	王云緒																																																				
機械一	111.9.27(二)	14:10-15:00	電腦教室	王云緒																																																				
汽車一	111.9.29(四)	08:10-09:00	電腦教室	王云緒																																																				
室設一	111.9.28(三)	10:10-11:00	電腦教室	王云緒																																																				
綜職一	111.9.28(三)	14:10-15:00	電腦教室	王云緒																																																				

單位	報告事項
	<p>布料體驗工作坊</p> <p>6. 10/17(一)9:00-12:00 自殺防治守門人培訓(場次二)：</p> <p>7. 10/18(二)17:00-20:00 微光電影院 part3</p> <p>8. 10/17(一)12:00-13:00(暫定)新生入學適應檢測導師會</p> <p>9. 10/20(四)12:00-16:00「新世代職人經濟學」生涯講座：整理師</p> <p>10. 10/20(四)12:00-15:00 預定認輔教師會議/教師輔導知能研習：滑滑世代，孩子對任何都沒興趣，我們該做些什麼？或生涯輔導知能研習：如何陪伴孩子進行探索</p> <p>11. 10/24(一)10:00-12:30「溫柔相伴練習曲」情感教育體驗計畫-人類所有煩惱都來自人際關係</p> <p>12. 10/24(一)12:00-15:00「溫柔相伴練習曲」情感教育體驗計畫-我最深愛的人，傷我卻是最深-修復關係衝突的練習</p> <p>13. 10/28(五)阿美族流水席饗宴</p> <p>(三) 輔導行政工作</p> <p>1. 轉、復學生追蹤輔導結果知會導師。</p> <p>2. 不定期提供升學資訊。</p>
生輔組	<p>一、交通案件：</p> <p>111-1 學期迄今已有 4 起車禍【專科 3 件、高職 1 件】，疑似因未注意前方狀況，敬請師長協助宣導再次呼籲請同學遵守騎/乘機車，務必遵守交通規則、配戴安全帽，減速慢行，切勿無照駕駛以維生命安全，學生如在外發生任何緊急事件，請撥打校安中心專線 089-236874，值班教官將前往協處。</p> <p>二、協調事項：</p> <p>1. 依據 111 年 8 月 26 日（星期五）部務會議決議事項，試行「本校附設高職部獎懲辦法」第十四條，凡小過或小功（含以上），皆要會辦科主任，現為試行期間，科主任如有任何建議請與生活輔導組聯繫。</p> <p>2. 請師長務必依據本校附設高職部獎懲辦法之「條款」進行簽處，以利本組作業順遂。</p> <p>3. 若發現疑似霸凌事件時，師生可隨時通報。本校霸凌投訴專線 089-236874、投訴專用信箱 stud2@ntc.edu.tw</p> <p>4. 教育部為協助各項弱勢學生順利就學，針對學生本人或父母遭受重大傷病或意外者得提出急難救助申請。相關資格條件及申請程序請逕向生輔組洽辦。</p> <p>5. 9 月 20 日（星期二）由輔導教官對各年級實施學號檢查，請同學盡速完成學號縫繡。</p> <p>6. 另外，尚未領取校服之新生，將於 9 月 20 發放；未領到衣服期間，請穿國中的衣服，若沒有國中的衣服者，服裝請以素色為主，不宜穿牛仔褲與浮誇圖案的衣服。</p> <p>7. 國立臺東專科學校辦理校外教學活動租用車輛注意事項已核定，如附件一。相關附表已置於學校官網【學生事務處/各組公告/生輔組-公告】，提供各處室下載運用。</p> <p>8. 八、高職部於 111 年 9 月 21 日(星期三)「國家防災日」當日上午 9 時 21 分時至 10 時，實施地震疏散避難掩護演練及防災知能宣導。(演練時程表、抗震保命三步驟防護動作示意圖，如附件二、三)</p>

參、臨時動議：

肆、下次會議時間：111 年 10 月 03 日

國立臺東專科學校辦理校外教學活動租用車輛注意事項

- 一、依據教育部「學校辦理校外教學活動租用車輛應行注意事項」辦理。
- 二、辦理校外教學活動直接租用車輛時，不得假手他人，並掌握租車品質，以確保車輛安全，不規避應負之責任。
- 三、本校辦理校外教學活動應依規定投保旅遊平安保險。
- 四、本校辦理校外教學活動**租用車輛之標準作業程序**如下，請租用單位確實依本注意事項辦理。

(一)慎選遊覽車：

租用單位應慎選信譽良好之遊覽車公司或客運公司，請儘量租用經交通部公路總局評鑑為甲等以上遊覽車公司之遊覽車，以提升旅遊安全及品質。

(二)簽訂契約：

辦理校外教學活動租用車輛**應於出發前完成契約簽訂**，其契約訂定應以交通部訂頒之遊覽車租賃定型化契約範本(如附件一)為依據，並將下列事項於契約載明：

- 1、應租用合法之營業大客車（大客車牌照特徵及適用範圍如附表一）、車齡：五年以下年份較新之車輛為原則（計算出廠日期至租用時間）、乘客定員、車號、行車執照、一年內之檢驗及保養紀錄。離島地區或改裝裝載升降設備用車，因新車數較少，得租用十年以下年份較新之車輛。
- 2、駕駛人一年內不得有重大違規及肇事紀錄。
- 3、檢查租用車輛效期內之保險證明文件。
- 4、註記該次活動租用車輛車號、駕駛姓名，且不得任意更換駕駛。
- 5、其他特殊約定事項。

(三)車隊管理與編組

- 1、各車次師生應建立緊急聯絡人名冊（如附表二），並由租用單位存查。另將活動聯絡人及日期、人數等資訊於出發前五日提供本校校安中心暨軍訓室。
- 2、二車以上應編成車隊（車號粘貼於明顯位置），並指定有經驗之教師擔任總領隊，五車以上另增副總領隊一人或二人。
- 3、每車至少派遣一名教師擔任隨車領隊，必要時得請行政人員、教師或家長協助，負責該車之安全及秩序維持。
- 4、各車應實施安全編組，備妥急救藥品，並指派專人保管。
- 5、依行車路線計畫行駛，不得隨意變更路線，必要時，應經總領隊同意始得變更。

(四)出發前安全檢查及宣導

- 1、出發前應至交通部公路總局網站「國道客運／遊覽車專區」確認承租之車輛符合安全規範，及查詢全國大客車行駛時應特別注意之路段及時段並遵守之。

- 2、租用單位(人員)督促車輛駕駛人於車場出車前應依契約檢查行車執照、駕駛執照及安全設備等，檢查合格後，會同車輛駕駛人於「車輛安全檢查表」(如附表三)簽章。學校總領隊或隨車領隊得視需要，請車輛駕駛人或得標廠商配合進行複查。
- 3、集合師生實施行前教育及安全宣導，帶領學生實施逃生演練。應注意安全門之開啟、車窗開啟或擊破方式、逃生動線分配以及車內滅火器配置、取得與相關操作等(演練流程圖如附表四)。如前述演練係於出發當日前實施，上車後隨車領隊應再行介紹，使學生熟悉各項逃生要領。

(五)行車安全檢查

- 1、車行途中隨車領隊應注意駕駛精神狀態及遵守交通規則；如有異狀，應隨時與總領隊保持聯繫。
- 2、休息時隨車領隊應提醒駕駛檢查車輛各項安全設施，並以制動及操縱系統為重。

四、意外事故發生時之應變措施如下：

(一)各車領隊依逃生演練指導學生安全避難。

(二)通報消防局 119、警察局 110、總領隊、本校校安中心暨軍訓室(通報內容應包含人事時地物及需要何種救援)，同時搶救傷患。

(三)總領隊立即編組各車領隊及教師成立現場防救指揮小組，擔任指揮官，協調相關救助事宜，並與本校校安中心暨軍訓室(089-236874)保持聯繫。

(四)校安中心暨軍訓室立即啟動校安機制，視狀況請學生事務處主任或校長召開危機處理會議，並依會議決議協請相關單位採取適當作為，及時投入救援任務。

五、本注意事項適用於本校辦理校外教學活動之租用車輛，如有未盡事宜，依教育部訂頒「學校辦理校外教學活動租用車輛應行注意事項」。

附件二：國家防災日地震避難掩護演練時程表

國立臺東專科學校 111 年度國家防災日(9 月 21 日) 地震避難掩護演練時程表			
項次	時間	演練項目及重點	地點
1	09：21 ~ 09：22	發布地震演練狀況	各教室
2	09：22 ~ 09：23	實施地震緊急避難演練： 依「抗震保命三步驟：一趴下、二掩護、三穩住」要領，迅速以「蹲跪姿全身掩蔽在桌下」、「雙手緊握桌腳」，避免桌椅搖晃，遭到夾傷或墜落物砸傷之緊急避難防護動作(如附圖 1)。	各教室
3	09：23 ~ 09：35	人員緊急疏散： 各樓層依疏散路線，依序至指定安全地點（嚴禁搭乘電梯）。學生下樓梯時，由教官及校安人員於各樓梯口管制秩序，嚴禁學生爭先恐後、推擠嬉鬧，造成意外傷害。學生抵達操場集合位置(如附圖 2)，班長立即清查班級人數與受傷情況並回報至校安中心。	各教室 ~ 操場
4	09：35 ~ 10：00	人員集合、防災教育宣導與防災知識有獎徵答： 各班班長清點人數向教官回報。針對「地震、火災、海嘯、水災、風災」等防災知識，實施有獎徵答；答對者，即贈送校園防災宣導品一份及嘉獎兩次。	操場

精勤校區教學大樓防災(地震)疏散引導圖

